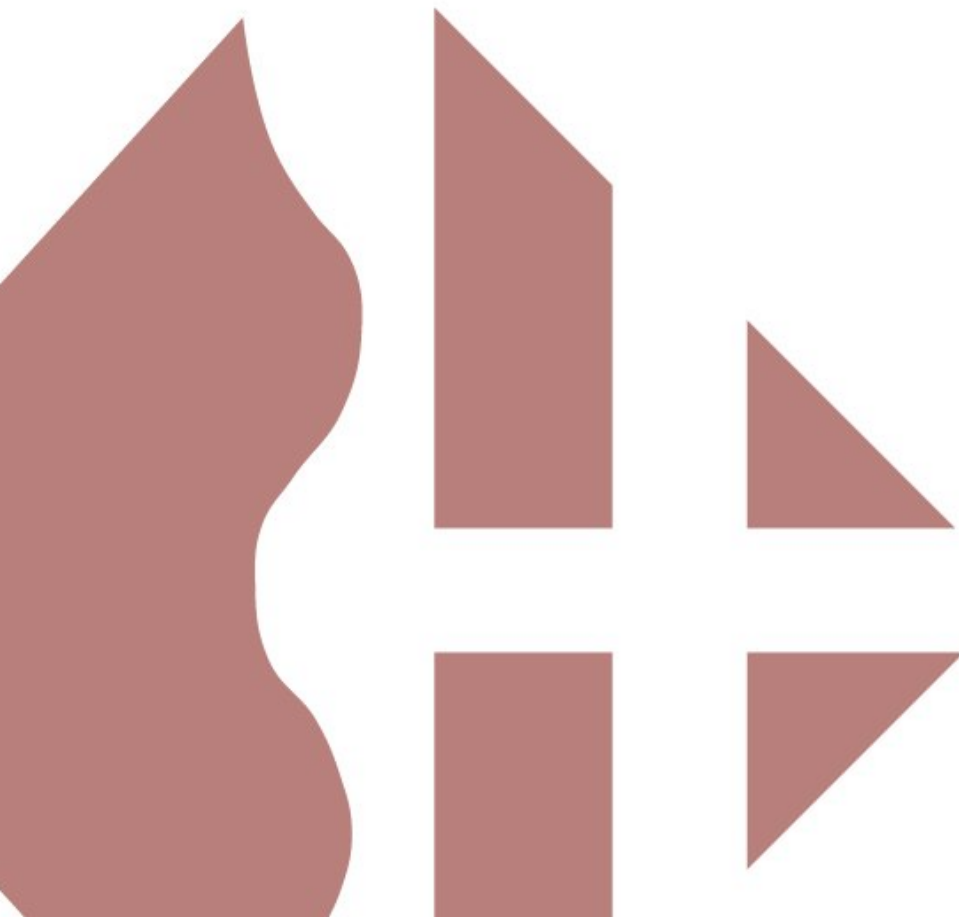


ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LOCALS DEL CONSORCI SERVEI DE RECAPTACIÓ Cerdanya- Ripollès

(Pendent aprovació definitiva)



CONSORCI SERVEI DE RECAPTACIÓ
CERDANYA-RIPOLLÈS





ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LOCALS	5
TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS.	5
Article 1. Objecte	5
Article 2. Normativa aplicable	5
Article 3. Àmbit d'aplicació	5
Article 4. Aspectes generals.....	6
Article 5. Entrada en vigor i vigència	6
TÍTOL SEGON. NORMES SOBRE GESTIÓ.	6
SECCIÓ I. GESTIÓ DE TRIBUTS.	6
CAPÍTOL PRIMER. De venciment periòdic.	6
Article 6. Impost sobre Béns Immobles	6
Article 7. Impost sobre Activitats Econòmiques.....	8
Article 8. Impost sobre vehicles de tracció mecànica	8
Article 9. Taxes.....	9
Article 10. Aprovació de padrons.	10
Article 11. Calendari fiscal	10
Article 12. Exposició pública	11
Article 13. Anuncis de cobrament	11
Article 14. Liquidacions per altes.....	12
CAPÍTOL SEGON. De venciment no periòdic.	13
Article 15. Pràctica de liquidacions.....	13
Article 16. Notificació de les liquidacions	13
Article 17. Publicacions al Tauler Edictal únic del BOE.	14
CAPÍTOL TERCER. Concessió de beneficis fiscals.	14
Article 18. Sol·licitud i tramitació dels beneficis fiscals de caràcter pregat.....	15
Article 19. Concessió i efectes.	15
Article 20. Petició d'informes i resolució	15
CAPÍTOL QUART. Procediments de comprovació, revisió i suspensions.....	16
Article 21. Verificació de dades i comprovació limitada.....	16
Article 22. Normes generals sobre revisió i tipus de recursos.	16
Article 23. Revisió d'actes	17
Article 24. Revocació d'actes	17
Article 25. Suspensió per ajornament	17
Article 26. Suspensió per terceria de domini.....	17
Article 27. Suspensió per interposició de recursos.....	18



CAPÍTOL CINQUÈ. Devolucions d'ingressos indeguts	19
Article 28. Competència i procediment.....	19
Article 29. Compensació	21
SECCIÓ II. GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS.....	21
CAPÍTOL PRIMER. Preus públics.	21
Article 30. De cobrament periòdic.....	21
Article 31. De venciment no periòdic	21
Article 32. Inici del període executiu	22
Article 33. Repercussió de l'IVA	22
CAPÍTOL SEGON. Altres crèdits.....	22
Article 34. Altres crèdits no tributaris.....	22
Article 35. Ingressos per actuacions urbanístiques (sistema de cooperació).....	22
Article 36. Ingressos per d'altres actuacions urbanístiques	23
Article 37. Multes.....	23
TÍTOL TERCER. NORMES SOBRE RECAPTACIÓ	23
SECCIÓ I. Organització	23
Article 38. Òrgans de recaptació	23
Article 39. Repercussió de la despesa.....	23
Article 40. Atribució de competència	24
Article 41. Funcions de la direcció	24
Article 42. Funcions de la intervenció.....	25
Article 43. Funcions de la tresoreria	25
Article 44. Funcions del recaptador	25
Article 45. Altres funcions.....	25
SECCIÓ II. Gestió de recaptació.	26
CAPÍTOL PRIMER. Normes comunes.	26
Article 46. Modalitats de cobrament.....	26
Article 47. Domiciliació bancària	26
Article 48. Entitats col.laboradores	27
Article 49. Deure de col·laboració amb els òrgans de recaptació del Consorci	27
Article 50. Legitimació per efectuar i rebre el pagament.....	27
Article 51. Obligats al pagament.....	28
Article 52. Responsables solidaris.....	28
Article 53. Responsables subsidiaris i responsables per afecció de béns.....	29
Article 54. Successors als deutes tributaris.	29
Article 55. Domicili.....	30
Article 56. Deure de col·laboració amb l'Administració	30
CAPÍTOL SEGON. Particularitats de la recaptació voluntària.	31



Article 57.	Períodes de recaptació	31
Article 58.	Desenvolupament del cobrament en període voluntari	31
Article 59.	Conclusió del període voluntari	32
CAPÍTOL TERCER. Particularitats de la recaptació executiva		32
Article 60.	Inici del període executiu	32
Article 61.	Recàrrec de constrenyiment	32
Article 62.	Procediment de constrenyiment	33
Article 63.	Notificació de l'inici del procediment de constrenyiment	33
Article 64.	Terminis d'ingrés	34
Article 65.	Provisió de constrenyiment i diligència d'embargament	34
Article 66.	Conservació d'actuacions	35
Article 67.	Interessos de demora i costos del procediment	35
Article 68.	Acord, anunci i mesa de subhasta	36
Article 69.	Celebració de subhastes	36
CAPÍTOL QUART. Ajornaments i fraccionaments		38
Article 70.	Sol·licitud	38
Article 71.	Criteris de concessió d'ajornaments i fraccionaments	39
Article 72.	Òrgans competents per a la concessió	39
Article 73.	Garanties	40
Article 74.	Dispensa de garanties	40
Article 75.	Interessos de demora	41
Article 76.	Efectes de la falta de pagament	41
CAPÍTOL CINQUÈ. Prescripció i compensació		42
Article 77.	Prescripció	42
Article 78.	Compensació	43
Article 79.	Compensació d'ofici dels deutes d'entitats públiques	43
Article 80.	Cobrament dels deutes d'entitats públiques	43
CAPÍTOL SISÈ. Crèdits incobrables		44
Article 81.	Crèdits incobrables	44
Article 82.	Procediment	44
Article 83.	Criteris a aplicar en la proposició de crèdits incobrables	44
Article 84.	Efectes de la declaració de crèdit incobrable	45
Article 85.	Revisió de fallits i rehabilitació de crèdits incobrables	45
TÍTOL QUART. NORMES SOBRE INSPECCIÓ		45
SECCIÓ I - INFRACCIONS I SANCIONS		45
Article 86.	Disposicions generals sobre infraccions i sancions	45
SECCIÓ II – INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA		47
Article 87.	Funcions	47



Article 88.	Personal inspector.....	48
Article 89.	Classes d'actuacions.....	48
Article 90.	Lloc i temps de les actuacions	49
Article 91.	Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció	49
Article 92.	Planificació de les actuacions inspectores	50
Article 93.	Terminació de les actuacions inspectores.....	51
Article 94.	Liquidació d'interessos de demora	51
Article 95.	Atribució de competències.....	51
Article 96.	Impugnació de les actuacions inspectores.....	52
Article 97.	Infraccions i sancions tributàries.....	52



ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LOCALS

TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte

1.1. Aquesta ordenança es dicta a l'empara del que preveu l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i conté les normes substantives i processals que ordenen l'actuació del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès en l'exercici de les competències de gestió, liquidació, recaptació i inspecció dels tributs municipals i d'altres ingressos de dret públic locals delegades pels municipis d'aquestes comarques.

1.2. Aquesta ordenança es dicta per:

- a) Regular les actuacions que el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès, que, com a ens instrumental del Consell Comarcal de la Cerdanya i del Consell Comarcal del Ripollès, ha de portar a terme per exercir les funcions delegades.
- b) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar reiteracions.
- c) Regular les matèries que necessiten concreció o desenvolupament per part de l'administració gestora.
- d) Recopilar en un únic text les normes i els procediments, el coneixement dels quals pot resultar d'interès general.

1.3. Aquesta Ordenança també té per objecte regular els aspectes substantius i processals de les relacions del CSRCR en el marc de convenis de col·laboració que pugui realitzar amb altres Administracions o ens dependents d'aquestes Administracions.

Article 2. Normativa aplicable

1. De conformitat amb el que disposa l'article 12 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, la gestió, liquidació, recaptació i inspecció dels tributs locals s'efectuarà d'acord amb allò previst a la Llei General Tributària i a les demés lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com a les disposicions dictades pel seu desenvolupament.
2. Les disposicions contingudes en aquesta ordenança, que en cap cas poden contravenir allò establert en les lleis i reglaments estatals, completen aquella normativa i adequen els seus preceptes a les peculiaritats d'organització i funcionament del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès.

Article 3. Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà en els termes dels municipis quins ajuntaments i altres ens hagin delegat, amb l'abast corresponent, la gestió, la liquidació, la recaptació i la inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic al Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès, d'acord amb els principis de residència efectiva i territorialitat.
2. Per decret de la Presidència del Consorci es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta ordenança.



Article 4. Aspectes generals

1. La tramitació dels expedients estarà guiada pels criteris de racionalitat i d'eficàcia, i també es procurarà simplificar els tràmits que han de realitzar els ciutadans i facilitar el seu accés a la informació administrativa.
2. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions amb els ajuntaments, altres administracions públiques i col·laboradors socials amb els quals se signi el conveni corresponent.

La ciutadania podrà accedir a tota la informació general que el Consorci publiqui des de la seva seu electrònica, accessible mitjançant Internet (www.cerdanyaripolles.cat) i a l'Oficina Virtual Tributària. A més, els contribuents amb certificat digital reconegut pel Consorci podran efectuar els tràmits i consultes que constitueix l'entorn de tramitació telemàtica, i les actuacions que s'hi efectuïn tindran la mateixa validesa que si s'haguessin fet de manera presencial.

Article 5. Entrada en vigor i vigència

1. Aquesta ordenança començarà a regir en el moment de la seva publicació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província i s'ha d'aplicar als procediments en curs, a partir de la seva entrada en vigor, respecte dels tràmits que hagin d'efectuar-se d'acord amb els seus preceptes.
2. La present ordenança continuarà vigent mentre la Junta de Govern del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès no acordi la seva derogació o modificació.

TÍTOL SEGON. NORMES SOBRE GESTIÓ.

SECCIÓ I. GESTIÓ DE TRIBUTS.

CAPÍTOL PRIMER. De venciment periòdic.

Article 6. Impost sobre Béns Immobles.

1. El padrons fiscals o llistes de cobrament de l'Impost sobre béns immobles, de naturalesa urbana, rústica i de característiques especials, s'elaboraran d'acord amb el padrons cadastrals de cada municipi format anualment per la Gerència Territorial del Cadastre en els termes establerts al Reial Decret 417/2006, de 7 d'abril, pel qual es desenvolupa el Text Refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març, al qual s'incorporaran, en els termes que s'acordin amb la Gerència Territorial del Cadastre, les alteracions jurídiques que siguin conseqüència de fets coneguts pel Consorci Servei de Recaptació Cerdanya – Ripollès o l'Ajuntament corresponent.
2. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixin en els béns immobles gravats tindran efectivitat en el període impositiu següent a aquell en què es produeixin, sense que aquesta eficàcia quedi supeditada a la notificació dels actes administratius corresponents, i aquestes variacions es podran incorporar al padró fiscal corresponent a aquest període si no han motivat la modificació de la base imposable.



No obstant l'exposat, i únicament a l'efecte d'allò que disposa l'article 35.7 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, les sol·licituds de divisió de la liquidació entre els diferents titulars dels béns gravats podran tenir efectes el mateix exercici en què es presentin, sempre que la identificació dels diferents titulars i la proporció de la seva participació constin inscrites al cadastre immobiliari, i la sol·licitud de divisió es presenti com a mínim **un mes** abans de l'inici del període de cobrament voluntari.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits de règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de la divisió resultin quotes inferiors a 6 euros per raons d'eficàcia i economia.

Serà obligatori domiciliar els rebuts que en resultin de la sol·licitud de divisió per cotitularitat.

Un cop efectuada la divisió de la liquidació, si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels altres responsables solidaris, d'acord amb l'establert a l'art. 35.4 en relació al 42.1.b), ambdós de la Llei 58/2003, general tributària.

3. S'agruparan en un únic document de cobrament totes les quotes d'aquest impost relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el mateix municipi.
4. Els subjectes passius estan obligats a presentar declaracions d'alta, de baixa o de variació per les alteracions amb transcendència per a la liquidació de l'IBI. Amb tot i això, aquest tràmit es considerarà efectuat quan es compleixin les obligacions regulades en el Títol V del RD Legislatiu 1/2004, de 5 de març, que aprovà el text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, o quan l'Ajuntament hagi assumit aquesta obligació de comunicació en les seves ordenances fiscals, en relació amb els actes pels quals s'ha atorgat la corresponent llicència o autorització municipal.
5. Es facilitarà pel mitjà més ràpid als notaris, als registradors o a aquells que al·leguin un interès legítim, una certificació dels deutes pendents de l'IBI que s'hagi liquidat al propietari amb relació a un bé que es vol transmetre, per tal d'informar sobre l'abast de la responsabilitat de l'adquirent. No obstant l'exposat, el tractament de la informació esmentada es farà d'acord amb la normativa reguladora del caràcter reservat de la informació tributària, i especialment d'acord amb els articles 34.1.i) i 95 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
6. Per a la determinació de les quotes tributàries que han de figurar en els padrons fiscals, s'aplicaran els tipus impositius aprovats pels respectius ajuntaments o, en el seu defecte, els previstos a l'article 72.1 i 2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i, si escau, el coeficient d'actualització de valors cadastrals aprovat per la Llei de pressupostos generals de l'Estat. No serà necessari efectuar la notificació individualitzada d'aquestes modificacions, ja que procedeixen de l'Ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.

A aquests efectes, els ajuntaments hauran de comunicar al Consorci, dins dels quinze primers dies de l'any, el tipus impositius a aplicar en el corresponent exercici.

7. Quan el Consorci sigui coneixedor de les variacions dominicals inscrites al Registre de la Propietat o que figurin en un document públic, actualitzarà el padró de l'IBI gestionat per delegació i comunicarà la variació corresponent a la Gerència Territorial del Cadastre.



Article 7. Impost sobre Activitats Econòmiques

1. El padrons fiscals o llistes de cobrament de l'Impost sobre activitats econòmiques s'elaboraran d'acord amb les matrícules anuals de contribuents formades per l'Administració Tributària de l'Estat en els termes establerts al Reial Decret 243/1995, de 17 de febrer, llevat dels supòsits en què aquesta hagi delegat la gestió censal de l'impost.
2. Per a la determinació de les quotes tributàries que han de figurar en els padrons fiscals s'aplicaran sobre les quotes mínimes fixades per l'administració estatal el coeficient de ponderació determinat en funció de l'import net de la xifra de negoci del subjecte passiu i el coeficient de situació aprovat pels respectius ajuntaments. S'aplicarà també sobre les quotes mínimes el recàrrec provincial aprovat, en el seu cas, per la Diputació corresponent (Girona i Lleida).

A aquests efectes, els ajuntaments hauran de comunicar al Consorci els coeficients de situació a aplicar en el corresponent exercici, dins del termini previst a l'apartat segon de l'article anterior. Es sol·licitarà de la Diputació, dins del mateix termini, la informació sobre el recàrrec provincial en vigor.

3. Les variacions en la quota tributària originades per modificacions dels coeficients fixats en els articles 86, 87 i 134 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprovà el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, o per variació de les tarifes de l'impost aprovades per llei, no exigiran unes notificacions individualitzades, en procedir d'unes ordenances fiscals reglamentàriament tramitades i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.

Article 8. Impost sobre vehicles de tracció mecànica

1. El padró fiscal de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica el podrà elaborar l'Ajuntament corresponent o el Consorci, depenent de la delegació realitzada, a partir del padró de l'any anterior, al qual s'incorporaran les altes i els efectes d'altres modificacions (transferències, canvis de domicili i baixes) formalitzats durant l'exercici anterior.
2. El subjecte passiu de l'impost serà la persona física o jurídica que figuri com a titular del vehicle al Registre Central de Trànsit, amb l'obligació de tributar en el municipi que consti com a lloc de residència en el permís de circulació, excepte quan s'acrediti de manera fefaent que el primer dia de l'exercici el vehicle no era propietat de la persona que figurava com a titular al Registre Central citat i que el venedor ha complert les obligacions imposades al transmissor pel Reglament general de vehicles.
3. El concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes serà allò que determini amb caràcter general la normativa vigent. En el seu defecte, s'estarà al que disposi el reglament general de vehicles pel que fa als diferents tipus de vehicles.
4. A l'efecte de determinar les tarifes de l'article 95 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprovà el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la potència del vehicle serà la resultant d'aplicar la fórmula establerta per l'article 260 del Codi de circulació.
5. Per tal d'obtenir el deute tributari que constarà en el padró s'aplicarà el coeficient d'increment aprovat en l'Ordenança fiscal de l'Ajuntament corresponent sobre les tarifes esmentades en el punt anterior.



6. No caldrà efectuar la notificació individualitzada de les modificacions originades per la variació del coeficient de l'increment, o del quadre de tarifes, ja que procedeixen de l'Ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.
7. Pel què fa a la concessió de beneficis fiscals de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) es concediran d'ofici, mitjançant la càrrega del fitxer MOVE, els següents beneficis:
 - a. Vehicles ambientals
 - b. Vehicles històrics o aquells que tinguin una antiguitat mínima de 25 anys
 - c. Vehicles agrícoles.
8. La concessió de beneficis fiscals de l'IVTM no tindran caràcter retroactiu.
9. Els beneficis fiscals previstos per aquest impost, si es compleixen els requisits exigits, tindran efectes a partir de l'exercici següent al de la seva sol·licitud, sempre que es tracti de deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva.
10. En els casos d'altres per vehicle nou i altres per transferència, si la sol·licitud del benefici es fa durant el període voluntari de pagament de l'exercici següent al de les altres, es podrà gaudir del benefici en el mateix any de la sol·licitud.

Article 9. Taxes

1. Els padrons, els podrà elaborar l'Ajuntament corresponent o el Consorci, depenent de la delegació realitzada, a partir del padró de l'exercici anterior, al qual s'incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'Ordenança fiscal municipal corresponent, així com d'altres incidències que no constitueixin alteracions dels elements essencials determinants del deute tributari i que fossin conegudes pel Consorci o per l'Ajuntament.
2. Les variacions a la quota tributària originades per modificacions de les tarifes contingudes a l'Ordenança fiscal no exigeixen una notificació individualitzada, ja que aquesta Ordenança s'ha exposat al públic i s'ha tramitat reglamentàriament.
3. A l'efecte d'allò que disposa l'article 35.7 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, les sol·licituds de divisió de la liquidació, en els supòsits de concurrència de diverses persones obligades en un mateix pressupost d'una obligació, podran tenir efectes el mateix exercici en què es presentin, sempre que la sol·licitud de divisió, amb la identificació dels diferents titulars i la proporció de la seva participació, es faci arribar a l'òrgan competent com a mínim **un mes** abans de l'inici del període de cobrament voluntari.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits de règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de la divisió resultin quotes inferiors a 6 euros per raons d'eficàcia i economia.

Un cop efectuada la divisió de la liquidació, si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels altres responsables solidaris, d'acord amb l'establert a l'art. 35.4 en relació al 42.1.b), ambdós de la Llei 58/2003, general tributària.



Article 10. Aprovació de padrons.

1. Els padrons fiscals o llistes de cobrament de l'impost sobre béns immobles, de l'impost sobre activitats econòmiques i, si el Consorci en té delegada la gestió, de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica i taxes, seran elaborats pel departament de Gestió Tributària del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès i correspondrà a la Intervenció del Consorci el control posterior.
2. És competència de la direcció del Consorci l'aprovació dels esmentats padrons fiscals, si ha estat delegada la gestió del tribut. Mitjançant diligència es farà constar en els exemplars dels padrons que es lliurin als ajuntaments la data de la seva aprovació.
3. La comptabilitat dels reconeixements de drets tindrà lloc una vegada hagi recaigut l'aprovació esmentada a l'apartat anterior.
4. D'acord amb el principi d'economia, no es posaran al cobrament els deutes de cobrament periòdic i notificació col·lectiva d'import inferior a 6 euros.

Article 11. Calendari fiscal

1. Amb caràcter general, s'estableix que els períodes per pagar els tributs de caràcter periòdic seran els següents:

1r període de cobrament: de **l'1 de febrer a l'1 d'abril** de cada anualitat.

2n període de cobrament : del **15 d'abril al 30 de juny** de cada anualitat.

3r període de cobrament : del **15 de setembre al 15 de novembre** de cada anualitat.

En el **1r període de cobrament** es recaptarà:

- L'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Taxes a elecció de l'ajuntament.

En el **2n període de cobrament** es recaptarà:

- El 100%, el 50% o el 33,33% de l'Impost sobre béns immobles, a elecció de l'Ajuntament.
- Taxes a elecció de l'ajuntament.

En el **3r període de cobrament** es recaptarà:

- El 50% o el 66,66% de l'Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana i rústica, si és el cas.
- L'Impost sobre activitats econòmiques.
- Taxes a elecció de l'ajuntament.

2. Les variacions en els períodes de pagament esmentats en el punt anterior seran aprovades pels Ajuntaments respectius, i no s'admetrà la pròrroga dels períodes si no es dona alguna circumstància excepcional.
3. La direcció del CSRCR podrà modificar el calendari fiscal de cada anualitat, quan circumstàncies alienes al Consorci obliguin a variar les dates inicialment establertes, o quan s'hagin d'adaptar l'inici i el final del període als dies hàbils de cada anualitat.
4. La recaptació en voluntària dels tributs i preus públics, dels quals el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès no té delegada la gestió, es realitzarà durant qualsevol dels tres períodes establerts en l'apartat anterior, sempre que la documentació correcta estigui a disposició del



Consorti quinze dies abans de l'inici del període de recaptació, i es facultarà a la direcció del Consorci a dictar una resolució on es determini els tributs i preus públics inclosos en cada cobrança.

5. El calendari fiscal, juntament amb la relació de tributs i preus públics que es recaptaran, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província corresponent (Girona i Lleida), al tauler d'edictes i a les oficines del Consorci, a més del tauler d'edictes de l'ajuntament corresponent.

Article 12. Exposició pública

1. El calendari fiscal es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya – Ripollès i al tauler d'edictes dels ajuntaments corresponents.
2. Els padrons fiscals degudament aprovats s'exposaran al públic per un termini no inferior a vint dies. A tal efecte, s'anunciaran en el Butlletí Oficial de la Província (Lleida i Girona) i en el tauler d'anuncis del Consorci i dels respectius ajuntaments, amb indicació del lloc d'exhibició i dels recursos que es poden interposar contra l'aprovació dels padrons.
3. En els tributs de cobrament periòdic per rebut, un cop notificada la liquidació corresponent a l'alta en el respectiu padró o matrícula, podran notificar-se col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes que així ho adverteixin, segons el que preveuen els articles 62.3 i 102.3 de la Llei 58/2003, general tributària.
L'augment de la base imposable sobre el resultant de les declaracions hauran de notificar-se al subjecte passiu amb expressió concreta dels fets i elements addicionals que ho motiven, exceptuant quan la modificació provingui de revaloritzacions de caràcter general autoritzades per les lleis.
4. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que s'hi incorporin es podrà interposar un recurs de reposició davant de la direcció, si el Consorci té delegada la gestió, prèviament al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la finalització del període de l'exposició pública.

Article 13. Anuncis de cobrament

1. La publicació del calendari fiscal regulat per l'article anterior complirà, a més de la funció de donar a conèixer l'exposició pública dels padrons, la funció de l'anunci de cobrament al qual es refereix l'article 24 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament general de recaptació.
2. Per tal que es compleixi aquesta finalitat hi constaran els extrems següents:
 - El termini d'ingrés segons l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - Llocs i mitjans de pagament:

a) Atenció presencial

A les oficines de les entitats financeres col·laboradores que figuren en el tríptic o document de pagament emès pel Consorci, o als seus caixers automàtics amb lectors de codis de barres.

b) Atenció telemàtica (Internet)



- Oficina Virtual Tributària, amb o sense certificat digital, per pagar amb targeta de crèdit o dèbit, càrrec al compte corrent.
- Banca en línia de les entitats financeres (*serveis de banca electrònica de les entitats col·laboradores que disposen d'aquest sistema tant per usuaris registrats com no registrats*), per pagar amb targeta de crèdit o càrrec al compte corrent.

c) Altres mitjans:

- Domiciliació bancària de rebuts de venciment periòdic i notificació col·lectiva, la qual es podrà ordenar fins dos mesos abans del començament del període voluntari de pagament.
- Correus Pay.
- Bizum

- Dies i hores d'ingrés:

Els pagaments fets a través de les entitats col·laboradores es podran fer tots els dies mitjançant caixers automàtics. Els pagaments fets a través de l'Oficina virtual tributària es podran fer a qualsevol dia i hora.

- Advertència

Un cop transcorreguts els terminis assenyalats com a períodes de pagament voluntari, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritran els recàrrecs del període executiu i, si escauen, els interessos de demora i les costes que es produeixin.

Article 14. Liquidacions per altes

1. En relació als tributs de cobrament periòdic, s'efectuarà una liquidació d'ingrés directe si:
 - a) Quan per primera vegada hagin esdevingut fets o actes que poden originar l'obligació de contribuir.
 - b) Quan el Consorci o l'Ajuntament coneix per primera vegada l'existència del fet imposable, tot i que el tribut es va meritran amb anterioritat, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.
 - c) Quan s'han produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general per llei i diferents de la variació dels tipus impositius o d'altres modificacions permeses per la llei a les Ordenances fiscals municipals.
 - d) Quan són resultat de la resolució dels recursos, competència del Consorci. En aquest cas es notificaran conjuntament la resolució del recurs i la liquidació tributària resultant, traslladant còpia d'ambdós actes a l'ajuntament interessat per al seu coneixement i efectes.
2. Pel que fa a l'aprovació i a la notificació de les liquidacions a les quals es refereix aquest article, s'aplicarà el règim general que es regula en el capítol següent.
L'aprovació de les liquidacions és competència de la direcció del Consorci en els casos en què és delegada la gestió tributària. Quan solament sigui delegada la recaptació, les liquidacions les haurà d'aprovar l'òrgan competent de l'entitat delegant.
3. Un cop notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les liquidacions successives mitjançant edictes.



CAPITOL SEGON. De venciment no periòdic.

Article 15. Pràctica de liquidacions

1. D'acord amb les Ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels tipus impositius respectius, es podran efectuar liquidacions d'ingrés directe quan l'Ajuntament conegui l'existència del fet imposable dels tributs següents:
 - a) Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
 - b) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
 - c) Contribucions especials
 - d) Taxes (en els supòsits de primera o única sol·licitud de prestació de serveis o d'ocupació o aprofitament especial del domini públic)
 - e) Altres ingressos de dret públic
2. Aquestes liquidacions seran efectuades per l'òrgan competent de cada Ajuntament o al Consorci, en el cas que l'Ajuntament corresponent li hagi delegat les competències. En aquest supòsit, l'Ajuntament haurà de facilitar al Consorci les dades necessàries per tal d'efectuar les liquidacions.
3. L'òrgan competent de cada Ajuntament aprovarà les liquidacions, llevat del supòsit en què s'hagin delegat les facultats al Consorci; en aquest cas l'aprovació serà competència de la direcció. De la corresponent relació de liquidacions, prèviament fiscalitzades per la Intervenció del Consorci, es podrà remetre còpia a l'ajuntament interessat.
4. El Consorci podrà dictar liquidacions provisionals d'ofici quan els elements de prova que es troben a les seves dependències, o a l'Ajuntament corresponent, posin de manifest la realització del fet imposable o l'existència d'elements tributaris diferents als declarats.
5. D'acord amb el principi d'economia, no es practicaran liquidacions d'ingrés directe d'import inferior a 6,00 euros.

Article 16. Notificació de les liquidacions

1. Per tal de notificar les liquidacions d'ingrés directe a les quals es refereixen els articles anteriors, s'expedirà un document de notificació en què haurà de constar:
 - a) La identificació de l'obligat al pagament.
 - b) Els elements essencials de la liquidació i la seva motivació, quan no s'ajusti a les dades consignades pel contribuent o a l'aplicació o interpretació de la normativa realitzada per aquest.
 - c) Els mitjans d'impugnació, els terminis d'interposició de recursos, els llocs en què poden ser presentats (l'Ajuntament titular o el Consorci) i els òrgans davant dels quals poden interposar-se.
 - d) El lloc, el termini i la forma en què s'ha de satisfer el deute.
2. Els documents detallats en el punt anterior s'enviaran al domicili assenyalat per l'interessat per tal de rebre les notificacions. Si això no és possible, s'enviaran a qualsevol lloc adequat a tal fi i a través de qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, de la identitat de qui rep la notificació i del contingut de l'acte notificat. En la mesura que sigui possible s'utilitzaran mitjans telemàtics.
3. Com a conseqüència del primer intent de notificació pot succeir el següent:



- a) Que la notificació s'entregui a l'interessat. En aquest cas, el notificador haurà de retornar al Consorci l'acusament de recepció degudament signat pel receptor, on s'haurà d'expressar la data en què té lloc la recepció.
 - b) Que la notificació s'entregui a una persona diferent de l'interessat. A l'acusament de recepció hi haurà de constar la signatura i la identitat de la persona que es fa càrrec de la notificació.
 - c) Que l'interessat o el seu representant rebutgin la notificació. En aquest supòsit, s'especificaran les circumstàncies de l'intent de notificació, la qual es considerarà efectuada a tots els efectes legals.
 - d) Que no sigui possible entregar la notificació. En aquest cas, el notificador anotarà a l'acusament de recepció el motiu pel qual ha estat impossible l'entrega, així com el dia i l'hora en què ha tingut lloc l'intent de notificació.
4. Si es dona el cas del punt 3d), relatiu a l'intent de notificació personal sense resultat perquè l'interessat no es troba en el seu domicili, es farà un altre intent en un dia i una hora diferents del primer. El resultat de la segona actuació pot ser el mateix que s'assenyala en els apartats a), b), c), i d) del punt 3, i aquest haurà de constar a l'acusament de recepció que serà retornat al Consorci. Serà suficient un sol intent quan el destinatari consti com a desconegut.
 5. L'entrega material del document de notificació la podrà fer el Servei de Correus, un notificador municipal o del Consorci, o algú del personal de l'empresa amb la qual el Consorci contractat el servei de repartiment de notificacions.

Article 17. Publicacions al Tauler Edictal únic del BOE.

1. Si el segon intent de notificació al qual es refereix el punt 4 de l'article anterior resulta infructuós, es deixarà un avís a la bústia de l'immoble assenyalat com a domicili. En aquest cas, es procedirà a notificar per compareixença a través d'edictes publicats en el Tauler Edictal Únic del BOE.
2. Aquesta compareixença s'haurà de produir en el termini de quinze dies comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Si l'interessat no compareix un cop transcorregut aquest termini, la notificació s'entendrà efectuada des del dia següent al venciment del termini per comparèixer.
3. Pel que fa a les actuacions realitzades d'acord amb allò que s'ha assenyalat anteriorment, hauran de constar a l'expedient, així com qualsevol circumstància que hagués impedit l'entrega en el domicili designat per a la notificació.
4. Les publicacions citades hauran d'expressar la relació de notificacions pendents amb la indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, el procediment que les motiva, l'òrgan responsable de la seva tramitació, i el lloc i el termini en què el seu destinatari haurà de comparèixer per tal de ser notificat. En els supòsits de publicacions d'actes que continguin elements comuns, els aspectes coincidents es publicaran de forma conjunta, i només s'especificaran els aspectes individuals de cada acte.
5. El procediment de notificació regulat en aquest article s'aplicarà a la resta d'actes de gestió tributària i gestió recaptatòria la notificació personal dels quals hagi estat infructuosa.

CAPÍTOL TERCER. Concessió de beneficis fiscals.



Article 18. Sol·licitud i tramitació dels beneficis fiscals de caràcter pregat.

1. Excepte previsió legal expressa en sentit contrari, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, raó per la qual els interessats hauran de sol·licitar llur concessió mitjançant l'Oficina Virtual Tributària (OVT) o bé de forma presencial en qualsevol de les oficines del Consorci.

La sol·licitud de concessió de beneficis fiscals ha d'anar dirigida a la direcció del Consorci, que s'haurà d'acompanyar de la documentació exigida reglamentàriament.

2. En cas que la sol·licitud no reunís els requisits assenyalats a l'apartat anterior, es requerirà a l'interessat a fi que en el termini de deu dies pugui solucionar la mancança o acompanyi els documents preceptius, amb advertiment que, si no ho fes així, se'l tindrà per desistit de la seva petició, la qual seria arxivada sense més tràmit.
3. La resolució dels expedients de concessió de beneficis fiscals en l'àmbit dels tributs, quina gestió es trobi delegada en el Consorci, és competència de la seva direcció.
4. Alguns beneficis fiscals de determinats conceptes tributaris, a petició dels ens delegants de manera expressa, el Consorci farà trasllat de la sol·licitud a esmentat ens, per tal que procedeixi a la seva resolució. Per tant, la competència en serà la presidència de cada corporació.
5. El Consorci establirà el procediment per verificar que es produeix la caducitat de beneficis fiscals, quan hagi finalitzat el seu termini de gaudi.

Article 19. Concessió i efectes.

1. El benefici fiscal, si es compleixen els requisits exigits, tindrà efectes a partir de l'exercici següent al de la seva sol·licitud, sempre que es tracti de deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, sense perjudici del que pugui preveure l'ordenança fiscal reguladora del tribut corresponent.

Excepte en els casos d'autoliquidacions i liquidacions d'alta en els quals, si la sol·licitud es presenta dins el període voluntari de pagament, podrà tenir efectes en el mateix exercici.

2. La concessió o denegació d'exempció o bonificació s'ajustarà a la normativa específica de cada tribut. En cap cas s'admetrà l'analogia per estendre aquests beneficis més enllà dels seus termes estrictes.
3. Llevat els casos en què la normativa vigent expressament ho estableixi, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu.
4. Per tal de poder gaudir de qualsevol benefici fiscal potestativament establert per l'Ajuntament en una ordenança fiscal (*és a dir, que no siguin d'obligatòria aplicació per previsió expressa de la llei*), és necessari no tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament corresponent per qualsevol concepte, entenent com deute pendent aquell que es trobi en període executiu de pagament en el que hagi transcorregut el termini per a efectuar el pagament.

Article 20. Petició d'informes i resolució

1. Un cop s'hagi rebut la sol·licitud de benefici fiscal, el seu contingut serà analitzat pel servei de Gestió Tributària del Consorci, que podrà sol·licitar un informe tècnic d'altres administracions públiques



(Gerència Territorial del Cadastre, Agència estatal Administració tributària, Ajuntaments, etc.) si les circumstàncies del supòsit plantejat així ho exigeixen, abans de la continuació del procediment.

2. Pel que fa a la sol·licitud de beneficis fiscals en l'IBI i en l'IAE, la resolució de concessió o de denegació s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data de la sol·licitud. La no resolució en aquest termini produirà l'efecte de desestimació de la sol·licitud formulada.

CAPÍTOL QUART. Procediments de comprovació, revisió i suspensions.

Article 21. Verificació de dades i comprovació limitada

1. Quan la normativa dels tributs la gestió dels quals hagi estat delegada en el Consorci exigeixi la presentació de declaracions o autoliquidacions per part de l'obligat tributari, el cap del Servei de Gestió Tributària podrà efectuar requeriments perquè aquest aclareixi o justifiqui les dades que hi hagi fet constar, iniciant el procediment de verificació de dades regulat als articles 131 a 133 de la Llei general tributària. La verificació de dades no impedirà la comprovació posterior de l'objecte d'aquesta.
2. El cap del Servei de Gestió Tributària podrà iniciar i resoldre el procediment de comprovació limitada regulat als articles 136 a 140 de la Llei general tributària i les normes que la desenvolupen per comprovar els fets, actes, elements, activitats, explotacions i altres circumstàncies determinants de l'obligació tributària en relació amb qualsevol dels tributs la gestió dels quals hagi estat delegada en el Consorci. Entre altres supòsits, es podrà iniciar aquest procediment quan el Servei de Gestió Tributària tingui constància de la realització del fet imposable i l'obligat tributari no hagi presentat cap declaració o autoliquidació, o bé, sí les ha presentat i es considera que cal comprovar tots o alguns elements de l'obligació tributària.

Article 22. Normes generals sobre revisió i tipus de recursos.

1. La revisió i la declaració de nul·litat dels actes dictats en matèria de gestió tributària i recaptatòria es duran a terme d'acord amb la normativa vigent.
2. No seran revisables en cap cas els actes administratius confirmats per una sentència judicial ferma segons estableix l'article 213.3 de la LGT.
3. La rectificació d'errors materials i de fet s'efectuarà segons allò que estableix l'article 220 de la Llei general tributària.
4. Els actes de gestió i de recaptació dels ingressos locals podran ser objecte de reclamació o de recurs d'acord amb el que estableix aquest article:
 - a) Contra els actes d'aplicació i d'efectivitat dels tributs i altres ingressos de dret públic de les entitats locals, tan sols podrà interposar-se un recurs de reposició davant de l'òrgan competent de l'Ajuntament o, si les facultats de gestió tributària o recaptatòria han estat delegades, davant de l'òrgan del Consorci que ha dictat l'acte en qüestió, prèviament al recurs contenciós administratiu.
 - b) La provisió de constrenyiment i l'autorització de subhasta dictades per la Tresoreria del Consorci podran ser impugnades mitjançant un recurs de reposició davant el mateix òrgan.



En tots aquests supòsits, el recurs corresponent s'haurà d'interposar en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació de l'acte o des de la finalització de l'exposició pública dels padrons, segons es tracti de deutes d'ingrés directe o de venciment periòdic i notificació col·lectiva, respectivament.

5. Contra la desestimació del recurs de reposició, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
 - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
 - b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte pressumpte (un cop transcorregut un mes a comptar des del dia següent al de la seva presentació, d'acord amb l'article 14.2.l) del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprovà el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals).

Article 23. Revisió d'actes

1. La Junta de Govern del Consorci podrà declarar la nul·litat dels actes que hagi emès i que siguin nuls de ple dret segons l'article 217 de la Llei General tributària.
2. La Junta de Govern també podrà declarar lesius per a l'interès públic els actes favorables pels interessats, quan siguin anul·lables d'acord amb l'article 218 de la Llei general tributària, per tal de procedir a la seva impugnació posterior davant l'ordre jurisdiccional contenciós - administratiu.

Article 24. Revocació d'actes

1. El Consorci podrà revocar els seus actes, expressos o presumptes, no declaratius de drets i els de gravamen o desfavorables, sempre que la revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, o sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.
2. Les persones interessades que considerin necessària la revocació dels actes administratius, per tal d'exercir els seus drets, podran instar la revisió tot aportant les proves pertinents, iniciant-se, no obstant l'esmentat, sempre d'ofici el procediment de revocació.
3. Un cop tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat d'efectuar la revocació, previ informe de la Secretaria del Consorci, i havent donat tràmit d'audiència a la persona interessada quan la revocació no hagi estat sol·licitada per aquesta o quan es tingui en compte dades diferents a les exposades en la sol·licitud de la persona interessada, el procediment de revocació finalitzarà mitjançant resolució de la Direcció del Consorci.

Article 25. Suspensió per ajornament

En els casos de sol·licitud d'ajornament en via executiva, es podrà suspendre el procediment fins que l'òrgan competent per a la seva resolució dicti l'acord corresponent, sense que pugui excedir d'un mes el període de suspensió.

Article 26. Suspensió per terceria de domini

Serà causa de suspensió del procediment de constrenyiment, sobre els béns o els drets controvertits, la interposició d'una terceria de domini. Aquesta suspensió serà acordada pel cap del Servei, després que s'hagin adoptat les mesures adients per tal d'assegurar el cobrament del deute tributari, segons el que



disposa l'article 165 de la Llei general tributària i el Reglament general de recaptació, i un cop revisats els documents originals en el quals el tercer fonamenta el seus drets.

Article 27. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida. Tot i això, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per al cobrament, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en el qual serà indispensable aportar la garantia que cobreixi el total del deute i els interessos que generi la suspensió. Aquesta garantia haurà de ser un aval solidari d'entitats de dipòsit o qualsevol altra de les que preveu l'art. 224.2 de la Llei general tributària:
 - a) Dipòsit en diners efectiu o en valors públics davant de la Tresoreria del Consorci.
 - b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per un Banc o Caixa d'Estalvis.
 - c) Fiança personal i solidària prestada per dos contribuents de la localitat de reconeguda solvència, només en cas de deutes inferiors a 601,01 euros.
2. Malgrat el que disposa el punt anterior, l'òrgan que té la competència per resoldre el recurs podrà suspendre sense garantia, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte objecte del recurs, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Que l'execució pogués causar perjudicis d'impossible o de difícil reparació.
 - b) Si hi ha hagut un error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
 - c) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

Quan l'apreciació de l'existència de l'error al·legat no sigui competència del Consorci, sens perjudici de la paralització de les actuacions, es donarà trasllat a l'òrgan competent. En cas que aquest apreciés l'existència de l'error, procedirà a rectificar-lo i, en el seu cas, practicarà una nova liquidació, posant tot això en coneixement del Consorci. En cas que l'òrgan competent considerés inexistent l'error al·legat o improcedent la seva al·legació per extemporaneïtat o qualsevol altra causa fonamentada, ho comunicarà tanmateix al Consorci que continuarà la tramitació del procediment.

3. Es notificarà la resolució a l'interessat i se li concedirà un termini per pagar en període voluntari, quan s'hagi resolt desestimar el recurs de reposició interposat en el mateix període, en els termes següents:
 - Si la resolució es notifica durant la primera quinzena del mes, el deute es podrà fer efectiu fins al dia 20 del mes següent, o el següent dia hàbil posterior.
 - Si la resolució es notifica entre els dies 16 i l'últim de cada mes, el deute es podrà fer efectiu fins al dia 5 del segon mes següent, o el següent dia hàbil posterior.
4. El deute resultant podrà ésser abonat en els mateixos terminis establerts en el punt anterior, quan la resolució estableixi l'obligació de modificar la liquidació.
5. El Consorci haurà de notificar el deute resultant i concedir el mateix període per tal d'efectuar el pagament sense recàrrec, quan s'assabenti de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu relatiu a un deute en període voluntari.
6. Els òrgans de recaptació no iniciaran o, segons el cas, no reprendran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no acabi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, un



cop esgotada la via administrativa, quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, sempre que la vigència i eficàcia de la garantia aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunica a l'òrgan citat la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de garantia suficient per assegurar el cobrament del deute, es mantindrà la paralització del procediment sempre que la garantia aportada conservi la seva vigència i eficàcia. El procediment es reprendrà o se suspèn timerà segons el resultat de la decisió que prengui l'òrgan judicial.

7. L'execució de les sancions tributàries quedarà automàticament suspesa, sense necessitat d'aportar garantia, per la presentació en temps i forma del recurs o reclamació administrativa que procedeixi, i aquestes sancions no podran executar-se fins que siguin fermes en via administrativa.
8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute resulti quantificable. En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir la part del deute que s'ha suspès.
9. La suspensió meritarà l'interès legal del diner si s'ha aportat garantia consistent en aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca, o mitjançant un certificat d'assegurança de caució; en cas contrari, es meritarà l'interès de demora.

CAPÍTOL CINQUÈ. Devolucions d'ingressos indeguts

Article 28. Competència i procediment

1. Correspondrà al Consorci la devolució dels ingressos indeguts que es refereixin a liquidacions, periòdiques o d'ingrés directe, practicades pel Consorci. En d'altre cas, correspondrà la tramitació i devolució dels ingressos indeguts a l'ajuntament que hagués practicat la corresponent liquidació tributària.
2. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, el qual haurà de fonamentar el seu dret i acompanyar el comprovant d'haver satisfet el deute. Les sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts es podran presentar a qualsevol oficina del Consorci; a qualsevol registre especificat a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; mitjançant enviament per correu postal a les oficines del Consorci o bé en línia a través de l'Oficina Virtual Tributària (OVT).
3. No obstant el que es disposa en el punt anterior, haurà d'acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:
 - a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada com a resultat de la resolució d'un recurs o d'un dels procediments de revisió previstos en els articles anteriors.
 - b) Quan s'hagi produït una duplictat o excés verificat el pagament.
4. Quan es tracti de pagaments duplicats per tributs periòdics, i després de la comprovació corresponent, la devolució s'efectuarà mitjançant una transferència bancària, sempre i quan l'interessat no tingui deute pendent en executiva. Aquesta operació quedarà convenientment registrada en la comptabilitat del Consorci.
5. Quan el dret a devolució tingui el seu origen en la resolució d'un recurs o l'anul·lació o revisió de l'acte de liquidació tributària, el reconeixement d'aquell dret correspondrà al mateix òrgan que va dictar l'acte administratiu que l'originà. Amb caràcter general, les resolucions d'estimació dels recursos interposats i els acords que decideixin els procediments de revisió contindran el reconeixement del dret a la devolució dels ingressos indeguts.



6. Amb caràcter previ a l'acord de reconeixement del dret a la devolució es verificarà, sempre que sigui possible, que amb anterioritat no s'hagués retornat la devolució d'aquella quantitat i que en l'expedient consti el certificat d'ingrés emès pel recaptador del Consorci o qualsevol altre document fefaent que ho acrediti.
7. En supòsits diferents de la devolució d'ingressos per pagament duplicats o excessos, el reconeixement del dret a la devolució originarà el naixement d'una obligació reconeguda, que s'haurà de comptabilitzar i quedarà afectada pel procediment d'ordenació de pagament i de pagament material.
8. Les devolucions d'ingressos indeguts s'efectuaran mitjançant transferència al compte corrent assenyalat per a l'interessat.

En el cas de no disposar del compte corrent bancari de l'interessat per a efectuar la transferència, i quan la tramitació de la devolució d'ingressos indeguts s'hagi iniciat d'ofici, el Consorci localitzarà un compte corrent bancari vàlid atenent els següents criteris:

- El compte corrent on s'hagi produït l'embargament, si escau.
- El compte corrent que s'hagi informat al quadern 19, corresponent a l'ordre de domiciliació.
- El darrer compte corrent actiu del contribuent amb una antiguitat inferior a 2 anys.

En el supòsit que tot i així no es disposi de compte corrent bancari de l'interessat, serà necessari que el Consorci realitzi el requeriment del mateix amb caràcter previ a l'aprovació de la devolució, la notificació d'aquest requeriment serà amb acusament de rebuda.

En les devolucions per ingressos excessius d'import inferior a 6€ es farà un únic requeriment, per correu ordinari, al titular de la devolució perquè faciliti al Consorci el compte corrent, validat per l'entitat bancària, on vol rebre dita devolució.

Transcorreguts quatre anys des del naixement del dret a la devolució sense que s'hagi aportat dita documentació, es procedirà a declarar prescrit el dret a la devolució, de conformitat amb l'article 66 c) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

A aquest fi s'elaborarà una relació conjunta de les transferències a efectuar en concepte de devolucions d'ingressos indeguts, que seran aprovades per la direcció del Consorci.

9. En el cas que el subjecte perceptor de la devolució sigui un contribuent difunt, per a la devolució d'ingressos indeguts el Consorci sol·licitarà als hereus:
 - El consentiment dels hereus a la devolució en un determinat compte corrent bancari, i que aquest sigui d'un dels hereus.
 - DNI de tots els hereus.
 - Document acreditatiu de la defunció (certificat de defunció), en el cas que el Consorci no li consti com a difunt en el Sistema d'Informació Tributària.

L'existència d'hereus s'haurà de fer constar amb algun dels documents següents:

- Adjudicació d'herència
- Declaració d'hereus
- Testament, últimes voluntats i llibre de família

10. L'acord de reconeixement del dret a la devolució, tramitat d'ofici, s'entendrà notificat a l'interessat per la recepció de la transferència. En el cas que el reconeixement del dret a la devolució s'hagi



tramitat a instància de part, i sigui estimatori, es notificarà a l'interessat sense acusament de rebuda. I si es desestima la sol·licitud, es notificarà a l'interessat amb acusament de rebuda.

Article 29. Compensació

1. Amb caràcter general no es procedirà a la devolució en concepte d'ingressos indeguts quan l'interessat tingui pendent de pagament deutes en via executiva. En aquests supòsits es procedirà a compensar d'ofici i de manera automatitzada, el deute tributaris pendents i els crèdits reconeguts en la quantitat concurrent, minorant-se el deute en aquesta quantia o retornant, en el seu cas, l'excés.

La compensació de l'import de la devolució es realitzarà amb el següent ordre:

- Costes
- Deute inclòs en l'expedient de constrenyiment.
- Deute no inclòs en l'expedient de constrenyiment.

Dins d'aquesta classificació, es compensa per ordre d'antiguitat.

2. Quan, com a resultat de la resolució d'un recurs interposat davant dels òrgans competents de l'Administració Tributària de l'Estat o del Consorci, procedeixi anul·lar una liquidació tributària per substituir-la per una altra, es podrà disminuir aquesta en la quantitat prèviament ingressada. Per efectuar aquesta compensació serà indispensable acreditar prèviament el pagament de la liquidació anul·lada.
3. L'acord de reconeixement del dret a la devolució amb compensació, tramitat d'ofici, es notificarà a l'interessat sense acusament de rebuda. En el cas que el reconeixement del dret a la devolució per compensació s'hagi tramitat a instància de part, i sigui estimatori, es notificarà a l'interessat sense acusament de rebuda. I si es desestima la sol·licitud, es notificarà a l'interessat amb acusament de rebuda.

SECCIÓ II. GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS.

CAPÍTOL PRIMER. Preus públics.

Article 30. De cobrament periòdic

1. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació que facin els ajuntaments, el Consorci gestionarà els preus públics de venciment periòdic a partir de la matrícula de contribuents, que serà formada a partir de les dades declarades pels mateixos contribuents en el moment de sol·licitar la prestació de serveis.
2. Les modificacions en les quotes que responguin a la variació de les tarifes contingudes en la respectiva Ordenança municipal no necessitaran una notificació individualitzada.
3. Les notificacions s'efectuaran de manera col·lectiva, i l'exposició pública de la matrícula de contribuents i la publicació de l'anunci de cobrament es faran en termes similars als regulats per a recursos tributaris.

Article 31. De venciment no periòdic

1. L'òrgan municipal competent o, si els ajuntaments han efectuat la delegació al Consorci, el Consorci efectuarà una liquidació individualitzada en els supòsits següents:



- a) Quan s'ha formulat una sol·licitud d'utilització privativa o d'aprofitament especial de béns del domini públic local que, pel fet de tenir caràcter continuat, origina una alta en el registre de contribuents.
 - b) Quan se sol·licita la utilització privativa o la prestació de serveis sense continuïtat en el temps, la qual cosa constitueix un acte singular.
2. Les liquidacions a què es refereix el punt anterior hauran de notificar-se personalment, cosa que es farà, quan això sigui possible, a les dependències del Consorci o a les dels ajuntaments. Aquesta circumstància s'advertirà al subjecte passiu en el moment de la presentació de la seva sol·licitud.
 3. En el supòsit de l'anterior apartat 1r, una vegada notificada l'alta en el registre de contribuents, les liquidacions successives es notificaran i s'exigiran de la forma regulada en el punt 4 de l'article anterior, ja que són deutes de venciment periòdic.
 4. El període de pagament voluntari serà el que, en cada cas, estableixi l'Ordenança municipal, i figurarà indicat en el document de pagament.

Article 32. Inici del període executiu

El període executiu s'iniciarà, en el cas de les liquidacions prèviament notificades, de forma col·lectiva o individual, i no ingressades al seu venciment, el dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari. El procediment administratiu de constrenyiment s'iniciarà amb la notificació/publicació de la provisió de constrenyiment.

Article 33. Repercussió de l'IVA

En les liquidacions de preus públics efectuades per la prestació de serveis es repercutirà l'IVA d'acord amb la normativa reguladora d'aquest impost.

CAPÍTOL SEGON. Altres crèdits

Article 34. Altres crèdits no tributaris

1. Quan l'Ajuntament sigui titular d'altres crèdits de dret públic diferents dels regulats en els capítols anteriors, per al cobrament dels quals s'hagi d'aplicar el Reglament General de Recaptació, i subsidiàriament la Llei General Tributària, es podran delegar les funcions al Consorci. L'exercici concret d'aquestes funcions es regularà en el conveni corresponent.
2. L'acceptació de la delegació de funcions gestores i recaptatòries serà precedida de l'examen de les condicions de l'exercici de les funcions citades i de les compensacions econòmiques, i es requerirà que l'avaluació que se'n faci sigui favorable.
3. Contra els actes administratius dels ajuntaments pel que fa a l'aprovació de liquidacions d'ingressos no tributaris, es podrà interposar un recurs de reposició. Si l'acte és del Consorci, també es podrà interposar un recurs de reposició.

Article 35. Ingressos per actuacions urbanístiques (sistema de cooperació)



1. Els propietaris de terrenys afectats per una actuació urbanística estan obligats a sufragar els costos d'urbanització; a aquest efecte l'Ajuntament liquidarà unes quotes d'urbanització, que podran ser recaptades pel Consorci en període voluntari i executiu.
2. Els procediments d'execució i de constrenyiment es dirigiran contra els béns dels propietaris que no haguessin complert les seves obligacions i, en cas d'insolvència, contra l'Associació administrativa de propietaris.
3. Si l'Associació de contribuents ho sol·licita i l'Ajuntament ho considera oportú, es podran exercir les facultats esmentades en el punt anterior a favor de l'Associació i en contra dels propietaris que incomplissin els compromisos adquirits amb ella.

Article 36. Ingressos per d'altres actuacions urbanístiques

1. Quan l'execució de la unitat d'actuació es realitzi pel sistema de compensació la Junta de Compensació serà directament responsable davant l'Ajuntament de la realització de les obres d'urbanització.

Les quantitats que deuen a la Junta de Compensació els seus membres seran exigibles per la via de constrenyiment per l'Ajuntament, si ho demana la Junta.

2. Si s'haguessin constituït entitats de conservació urbanística, l'Ajuntament, en la seva condició de titular dels terrenys de domini públic, exigirà per la via de constrenyiment les quotes que es deuen a l'Entitat de Conservació, a sol·licitud d'aquesta, les quals podran ser recaptades pel Consorci en període voluntari i executiu.

L'import de la recaptació s'entregarà finalment a l'entitat encarregada de la conservació.

Article 37. Multes

Les multes que s'imposin per infracció d'allò que disposen la legislació urbanística, les normes de trànsit i de seguretat vial o les ordenances de policia municipal, s'exaccionaran pel procediment recaptatori que disposi la normativa vigent.

TÍTOL TERCER. NORMES SOBRE RECAPTACIÓ

SECCIÓ I. Organització

Article 38. Òrgans de recaptació

La gestió de recaptació dels tributs i d'altres ingressos de dret públic dels municipis de les comarques de la Cerdanya i el Ripollès serà realitzada directament pels òrgans del Consorci Servei de Recaptació, prèvia formalització del pertinent conveni o delegació expressa d'aquesta facultat pels respectius ajuntaments - Ple.

En aquest sentit, els ajuntaments o altres entitats locals dels àmbits territorials de la Cerdanya i del Ripollès que tinguin delegades les citades competències a favor del Consorci esdevindran ens creditor.

Article 39. Repercussió de la despesa



1. Ultimat el procediment administratiu de constrenyiment, les costes del procediment executiu per baixes acordades per l'ens creditor són a càrrec d'aquest.
2. Els pagaments realitzats pel Consorci pels conceptes de devolució d'ingressos i d'indemnització per costes de les garanties es fan per compte dels ajuntaments titulars dels crèdits.

Si, juntament amb la devolució d'ingressos, s'ha d'abonar l'interès que correspongui, aquesta quantitat serà a càrrec de l'ens creditor.

3. Són per compte de l'ens creditor, així mateix, els imports que s'hagin de satisfer als contribuents en concepte de costes dels procediments judicials que s'hagin de satisfer en relació amb els tributs i altres ingressos de dret públic que s'hagin delegat al Consorci.
4. Les quantitats que ha d'abonar l'ens creditor en concepte de devolució d'ingressos, indemnització per costes de garanties, interessos de demora, condemes a costes judicials i costes del procediments executius indicats en els apartats anteriors, inicialment les satisfarà el Consorci i es dedueixen de la transferència periòdica de fons a favor de l'ens creditor. Aquests imports, degudament justificats, es descomptaran en la primera liquidació que es tramiti amb posterioritat a la materialització del pagament.

Article 40. Atribució de competència

En el procediment de recaptació, les competències i funcions que el Reglament General de Recaptació assigna als òrgans del Ministeri d'Economia i Hisenda s'entendran referides als òrgans del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès segons la correlació que s'indica en els articles següents.

Article 41. Funcions de la direcció

1. Correspon a la direcció del Consorci, per delegació de la presidència, l'exercici de les funcions atribuïdes en el Reglament General de Recaptació al delegat d'hisenda.
2. En especial, pertoca a la direcció les funcions següents:
 - a) Paralitzar les actuacions del procediment de constrenyiment quan es doni qualsevol de les causes previstes a l'apartat segon de l'article 73 del Reglament General de Recaptació.
 - b) Sol·licitar del Jutge de Primera Instància corresponent l'autorització judicial per a l'entrada en el domicili del deutor, quan aquesta sigui indispensable per al desenvolupament de les actuacions de recaptació en via de constrenyiment.
 - c) Sol·licitar a les autoritats competents la protecció i auxili necessari en l'exercici de la funció de recaptació, llevat dels supòsits de perill per a les persones, els valors o els fons, en quin cas l'esmentada sol·licitud podrà realitzar-la directament el recaptador.
 - d) Resoldre les sol·licituds d'ajornament i fraccionament en el pagament dels deutes en els expedients que li corresponguin segons la quantia, a tenor del que disposa aquesta ordenança.
 - e) Resoldre les terceries que degudament complimentades es presentin davant del Consorci.
 - f) Dictar els acords de derivació de responsabilitat.
 - g) Autoritzar el procediment d'adjudicació directa dels béns embargats en cas d'existir raons d'urgència o en aquells que no sigui possible o no convingui la concurrència.
 - h) Exercir les accions pertinents en cas que els registradors de la propietat incompleixin els terminis establerts legalment en la pràctica d'assentaments i l'expedició de certificacions que siguin d'interès en el procediment executiu.



Article 42. Funcions de la intervenció

1. Correspon a la intervenció del Consorci:

- a) Fiscalitzar i prendre nota dels fets o actes que suposin una modificació en els drets reconeguts i en els ingressos municipals recaptats.
- b) Dirigir la comptabilitat del Consorci i organitzar-la de tal forma que, entre d'altres fins previstos en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, compleixin el d'aportar informació sobre l'estat de la recaptació dels diferents ajuntaments i la situació individualitzada dels drets i els deutors.
- c) Totes aquelles funcions que segons el Reglament General de Recaptació corresponguin a la Intervenció de la Delegació d'Hisenda.

Article 43. Funcions de la tresoreria

Correspon a la tresoreria del Consorci:

- a) Dirigir el procediment de recaptació en les seves dues fases de període voluntari i executiu.
- b) Dictar la provisió de constrenyiment, en relació als deutes quin procediment de recaptació en període voluntari hagi estat seguit pel Consorci. En cas que els deutes es carreguin al Consorci directament en via executiva, la provisió de constrenyiment serà dictada per la tresoreria o, en el seu defecte, l'Alcalde del respectiu ajuntament.
- c) Acordar l'execució de garanties per les quals sigui necessària la realització de la seva alienació.
- d) Aprovar les valoracions, acordar les alineacions i dictar les provisions per a les subhastes i adjudicacions directes dels béns o drets embargats.
- e) Dictar qualsevol altre acte de gestió de recaptació que sigui de la seva competència i no hagi estat atribuït expressament a un altre òrgan.

Article 44. Funcions del recaptador

Correspon al recaptador del Consorci:

- a) Proposar a la Tresoreria del Consorci l'expedició de les certificacions de descobert, individuals o col·lectives.
- b) Realitzar les actuacions d'obtenció d'informació que siguin necessàries per a la realització dels embargaments.
- c) Dictar la provisió d'embargament en el procediment de recaptació en període executiu.
- d) Practicar els embargaments mitjançant l'extensió de les diligències d'embargament, embargament de béns i altres actuacions necessàries per al cobrament dels crèdits.
- e) Expedir manaments d'anotació preventiva d'embargament, cancel·lació de càrregues i altres documents necessaris per a les actuacions de recaptació davant dels registres públics.
- f) Proposar a la tresoreria el nomenament de dipositaris dels béns embargats, la designació d'aquests en funcions d'administradors i la subscripció de contractes i altres que procedeixin.
- g) Atorgar d'ofici les escriptures de venda dels béns alienats, si no les atorguessin els deutors voluntàriament.
- h) Acordar l'aixecament de l'embargament de béns no alineats.
- i) Informar en els recursos de reposició presentats que es refereixin a defectes en la tramitació dels expedients seguits en la seva dependència, així com en relació a aquells assumptes que li requereixin la direcció o la tresoreria del Consorci.

Article 45. Altres funcions



1. Qualsevol altra funció atribuïda a òrgans del Ministeri d'Hisenda diferent de les assenyalades en els articles precedents correspondrà a l'òrgan del Consorci a qui correspongui funcions de similar naturalesa.
2. En cas de dubtosa atribució funcional, les resoldrà el president del Consorci a proposta de la direcció.

SECCIÓ II. Gestió de recaptació.

CAPÍTOL PRIMER. Normes comunes.

Article 46. Modalitats de cobrament

1. La recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic municipals es realitzarà en període voluntari, a través de l'Oficina virtual tributària, a les entitats col·laboradores que s'assenyalen en el document de notificació tramès al domicili del subjecte passiu, o bé mitjançant el servei Correus Pay i a través del servei de Bizum. Aquest document serà apte i suficient per tal de permetre l'ingrés a les entitats col·laboradores.
2. En el cas dels tributs i d'altres ingressos periòdics, la comunicació, que podrà ésser utilitzada com a document de pagament, s'enviarà per correu ordinari, sense acusament de recepció, ja que no és preceptiu el fet de poder acreditar la recepció de la persona obligada al pagament.

Si no es reben els documents, el contribuent pot sol·licitar un duplicat a les oficines del Consorci, per telèfon o mitjançant l'oficina virtual tributària, el qual s'hi podrà accedir amb o sense certificat digital.

3. En els ingressos de venciment periòdic, un cop notificada l'alta en el registre corresponent, les quotes successives hauran de ser satisfetes en els terminis fixats en el calendari de cobrament publicat en el BOP, sense que sigui oposable a l'inici de la via de constrenyiment la no recepció del document de pagament.
4. El pagament dels deutes en període executiu podrà fer-se en els llocs, en les condicions i en els terminis determinats en el document que s'enviarà al domicili del deutor.

Article 47. Domiciliació bancària

1. Els deutors podran domiciliar el pagament dels deutes en comptes oberts en qualsevol Entitat de dipòsit. Es potenciarà des del Consorci la domiciliació bancària com a forma de pagament dels deutes tributaris i d'altres ingressos de dret públic municipals.
2. En principi, només s'acceptaran les domiciliacions bancàries que s'hagin presentat almenys dos mesos abans del començament del període voluntari de pagament. En d'altra cas, les domiciliacions sortiran efectes a partir del període impositiu següent.
3. En els supòsits de rebuts domiciliats no es remetrà el document de pagament al contribuent, sinó que les dades s'incorporaran en el suport magnètic que es lliurarà a l'entitat col·laboradora, que estarà obligada a expedir i posar a disposició a aquells el comprovant de càrrec en el compte.

Els càrrecs en el compte mencionats en el paràgraf anterior tindran el caràcter de justificants de pagament, als efectes del que disposa l'article 41.1 del Reglament General de Recaptació.



4. Les domiciliacions tindran validesa per temps indefinit mentre no siguin anul·lades per l'interessat, rebutjades per l'Entitat de dipòsit o es disposi expressament la seva invalidesa per raons justificades.

Article 48. Entitats col.laboradores

1. Són col·laboradores de la recaptació les entitats de dipòsit autoritzades per dur a terme aquesta col·laboració.
2. L'autorització de noves entitats col·laboradores haurà de ser acceptada pel Consorci.
3. Les funcions que les entitats de dipòsit col·laboradores de la recaptació han de dur a terme són les següents:
 - a) Recepció i custòdia de fons, entregats per part de qualsevol persona, com a mitjà de pagament dels crèdits municipals, sempre que aporti el document emès pel Consorci o entitat col·laboradora i el pagament es faci efectiu en les dates reglamentades.
 - b) Les entitats bancàries situaran en comptes restringits dels quals sigui titular el Consorci els fons que provenguin de la recaptació.
 - c) Gravació puntual de les dades que permetin identificar el crèdit tributari satisfet i la seva data de pagament, a més de l'elaboració del corresponent suport informàtic, que serà entregat al Consorci, junt amb el comprovant que acrediti que ha estat ordenada la transferència de fons al compte designat per la Tresoreria.
4. Les entitats col·laboradores de la recaptació hauran d'ajustar estrictament les seves actuacions a les directrius contingudes en l'acord d'autorització, en el qual s'establirà l'exigència de responsabilitat per al supòsit d'incompliment de les normes esmentades. En concret, aquestes entitats vetllaran perquè a les seves oficines s'admeti els pagaments de deutes recaptats pel Consorci, tots els dies que siguin laborables per a aquestes i durant les hores de caixa.
5. Les entitats de dipòsit i d'altres col·laboradores no tindran en cap cas el caràcter d'òrgans de la recaptació municipal.

Article 49. Deure de col·laboració amb els òrgans de recaptació del Consorci

1. Tota persona natural o jurídica està obligada a proporcionar al Consorci les dades i els antecedents necessaris per a l'exercici de les seves funcions.
2. En particular, les persones o entitats dipositàries de diners en efectiu o en comptes, valors i altres béns de deutors quin deute es trobi en període executiu de cobrament, estan obligats a informar als òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en l'exercici de les funcions legals, s'efectuïn.
3. L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració a què es refereix aquest article podran originar la imposició de sancions, segons el que estableix la Llei General Tributària, la Llei General Pressupostària i les normes sobre procediment de sancions.

Article 50. Legitimació per efectuar i rebre el pagament



1. El pagament pot realitzar-se per qualsevol dels obligats tributaris i també per terceres persones, tinguin o no interès en el compliment de l'obligació, i ho conegui i aprovi o ho ignori l'obligat al pagament. En qualsevol d'aquests supòsits el pagament tindrà plens efectes d'extinció del deute.
2. El tercer que hagi pagat voluntàriament el deute no podrà sol·licitar del Consorci la devolució de l'ingrés ni exercir els drets de l'obligat al pagament, sens perjudici de les accions que en via civil poguessin correspondre-li enfront d'aquell.
3. El pagament del deute haurà de realitzar-se mitjançant qualsevol de les formes que s'indiqui en els documents - notificació enviats al contribuent o en els anuncis de cobrament. El pagament efectuat a òrgans no competents o a persones no autoritzades no alliberarà al deutor de la seva obligació.

Article 51. Obligats al pagament

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals:
 - a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
 - b) Els qui retenguin.
 - c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.
2. Si els deutors principals referits al punt anterior no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:
 - a) Els responsables solidaris.
 - b) Els responsables subsidiaris i els responsables per afecció de béns, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.
3. Tanmateix són obligats tributaris els obligats a fer pagaments fraccionats, els retenidors, els obligats a efectuar pagaments a compte, els obligats a repercutir, els obligats a suportar la repercussió, els obligats a suportar la retenció, els obligats a suportar els ingressos a compte i els beneficiaris de supòsits d'exempció, devolució o bonificacions tributàries, quan no tinguin la condició de subjecte passiu, així com tots aquells a qui la normativa tributària imposa l'acompliment d'obligacions tributàries formals.
4. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.
5. En el cas de Societats o Entitats dissoltes i liquidades, les seves obligacions tributàries pendents es transmetran als socis o partícips en el capital, que respondran d'elles solidàriament fins al límit del valor de la quota de liquidació que se'ls hagués adjudicat.
6. Els successors "mortis causa" dels obligats al pagament dels deutes es subrogaran a la posició de l'obligat a qui succeeixin, responent de les obligacions tributàries pendents del causant amb les limitacions que resulten del que disposa la legislació civil per a l'adquisició de l'herència. No obstant això, a la mort dels subjecte infractor no es transmeten les sancions pecuniàries imposades al causant.
7. Els obligats al pagament dels deutes tributaris respondran del compliment de les seves obligacions amb tots els seus béns presents i futurs, llevat de les excepcions previstes a les lleis i, en particular, les indicades en els apartats 5 i 6 d'aquest article.

Article 52. Responsables solidaris



1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, el Consorci podrà reclamar als responsables solidaris, si n'hi haguessin, el pagament del deute.
2. La responsabilitat solidària abasta a tots els components del deute tributari referits a l'article 58 de la Llei General Tributària i, en el seu cas, a les costes del procediment de constrenyiment.
3. Respondran solidàriament del deute fins a l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar, les següents persones:
 - a) Els causants que col·laborin en l'ocultació de béns o drets amb la finalitat d'impedir la trava.
 - b) Els que per culpa o negligència incompleixin les ordres d'embargament.
 - c) Els que coneixent l'embargament col·laborin o consentissin al seu aixecament.
4. Transcorregut el període voluntari de pagament el recaptador del Consorci prepararà l'expedient, amb la supervisió de la tresoreria, i si es considera procedent la derivació, es notificarà al responsable l'inici d'un període d'audiència de quinze dies, que serà previ a la declaració de responsabilitat, per tal que els interessats puguin al·legar i presentar les proves que estimin pertinents.
5. Un cop vistes les al·legacions, si s'escau, presentades, i si el deute no ha estat satisfet, la direcció dictarà l'acte administratiu de derivació de responsabilitat, en el qual es determinarà el seu abast. Aquest acte serà notificat al responsable amb l'expressió de:
 - a) Els elements essencials de la liquidació i del títol executiu.
 - b) El text íntegre de l'acord de derivació de responsabilitat i el seu abast.
 - c) Els mitjans d'impugnació que puguin ésser exercits pels responsables, tant contra la liquidació tributària com contra la derivació de responsabilitat, amb indicació de terminis i òrgans davant dels quals hauran d'interposar-se.
 - d) El lloc, termini i forma en què haurà de satisfer-se el deute.
 - e) L'advertiment que, transcorregut el període voluntari que es concedeix, i si el responsable no efectua l'ingrés, la responsabilitat s'estendrà automàticament al recàrrec i el deute serà reclamat en via de constrenyiment.
6. Les accions dirigides contra un deutor principal o un responsable solidari no impediran el seguiment d'altres actuacions contra els demés obligats al pagament, mentre no es cobri completament el deute.

Article 53. Responsables subsidiaris i responsables per afecció de béns

1. Els responsables subsidiaris i els responsables per afecció de béns (en els supòsits fixats per la Llei) estan obligats al pagament quan els deutors principals i els responsables solidaris hagin estat declarats fallits i s'hagi dictat un acte administratiu de derivació de responsabilitat. Amb caràcter previ a la derivació de responsabilitat, es donarà audiència a l'interessat, segons el que s'estableix en el punt 4 de l'article anterior. La declaració de fallit pot fer-se per insolvència parcial o total del deutor, en els termes de l'article 61 del Reglament general de recaptació.
2. L'acte administratiu de derivació serà dictat per la direcció del Consorci i serà notificat de la manera establerta en l'article anterior.

Article 54. Successors als deutes tributaris.



1. Dissolta i liquidada una societat s'exigirà als seus socis o partícips en el capital el pagament dels deutes pendents fins el límit del valor de la quota de liquidació que se'ls hagués adjudicat.
2. Mort qualsevol obligat al pagament d'un deute la gestió de recaptació continuarà amb els seus hereus i, en el seu cas, legataris, sense cap més requisit que la constància de la mort d'aquell i la notificació als successors, que se'ls requerirà per al pagament del deute.
3. Mentre l'herència es trobi jacent, la gestió de recaptació dels deutes tributaris pendents es podrà continuar dirigint contra els béns i drets de l'herència i s'entendrà amb qui ostenti l'administració o representació d'aquesta.

Article 55. Domicili

1. A efectes de recaptació dels deutes tributaris, i dels no tributaris llevat que la llei reguladora d'aquests disposi altra cosa, es considerarà com a domicili dels obligats al pagament:
 - a) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual.
 - b) Per a les persones jurídiques, el del seu domicili social, sempre que en aquest es trobi efectivament centralitzada la seva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis. En d'altra cas serà el lloc en que es trobi aquella gestió o direcció.
2. Els subjectes passius podran designar un altre domicili propi o del seu representant amb la finalitat de rebre-hi les notificacions administratives, mitjançant la compareixença a les oficines del Consorci o bé a través de l'Oficina virtual tributària.
3. En tot cas, els subjectes passius estan obligats a declarar, a les oficines del Consorci o bé a través de l'Oficina virtual tributària, les variacions en el seu domicili i també posar de manifest les incorreccions que poguessin observar a les comunicacions dirigides des del Consorci.
4. Quan el Consorci conegui que el domicili declarat pel subjecte passiu davant d'una altra Administració Tributària és diferent al que hi ha a la seva base de dades, es podrà rectificar aquest últim, tot incorporant-lo com a element de gestió associat a cada contribuent, i constituirà l'adreça on remetre totes les notificacions derivades de la gestió recaptatòria.
5. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger es veuran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol.

Article 56. Deure de col·laboració amb l'Administració

1. Tota persona física o jurídica, pública o privada, està obligada a proporcionar al Consorci les dades i els antecedents necessaris per al cobrament de les quantitats que com a ingressos de dret públic hagi de percebre.
2. En particular, les persones o entitats dipositàries de diners en efectiu o en comptes, de valors i d'altres béns de deutors a l'Administració municipal en període executiu, estan obligats a informar els òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en l'exercici de les funcions legals, s'efectuïn.
3. Els obligats al pagament hauran de manifestar, quan se'ls ho requereixi, els béns i els drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per cobrir l'import del deute tributari.



4. L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració a què es refereix aquest article podrà originar la imposició de sancions, segons el que es preveu a la Llei general tributària, el text refós de la Llei general pressupostària i d'altres normes sobre el procediment sancionador.

CAPÍTOL SEGON. Particularitats de la recaptació voluntària.

Article 57. Períodes de recaptació

1. El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, tant per a tributs com per a preus públics, el fixarà la direcció del Consorci, a proposta del recaptador, i no podrà ser inferior a dos mesos naturals.
2. Aquests terminis es reflectiran en el calendari de cobrament, que serà publicat al BOP i exposat en l'etauler pot sol·licitar informació al Consorci sobre els períodes de pagament voluntari. Aquests períodes també es poden consultar a l'Oficina virtual tributària.
3. El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes per liquidacions d'ingrés directe serà el que consti en el document de notificació dirigit al subjecte passiu, sense que pugui ser inferior al període establert a l'article 62.2. de la Llei general tributària, que és el següent:
 - a) Per als deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o el primer dia hàbil posterior.
 - b) Per als deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes següent o el primer dia hàbil posterior.
4. Els deutes per conceptes diferents als regulats en els punts anteriors s'hauran de pagar en els terminis que determinin les seves normes reguladores. En cas de no determinació dels terminis, s'aplicarà el que preveu aquest article.
5. Els deutes no satisfets en els períodes esmentats s'exigiran per la via de constrenyiment i les quantitats satisfetes fora de termini es computaran, si s'escau, com a pagaments a compte.
6. Per tal que el deute en període voluntari quedi extingit, ha de pagar-se en la seva totalitat.

Article 58. Desenvolupament del cobrament en període voluntari

1. Els mitjans de pagament admissibles són:
 - A les oficines de les entitats financeres col·laboradores que figuren en el tríptic o document de pagament emès pel Consorci, o als seus caixers automàtics amb lectors de codis de barres.
 - A l'Oficina Virtual Tributària, amb o sense certificat digital, per pagar amb targeta de crèdit o càrrec al compte corrent.
 - A través Banca en línia (serveis de banca electrònica de les entitats col·laboradores que disposen d'aquest sistema tant pels usuaris registrats com pels no registrats), per pagar amb targeta de crèdit o càrrec al compte corrent.
 - Domiciliació bancària, la qual es podrà ordenar fins dos mesos abans del començament del període voluntari de pagament.
 - Correus Pay.
 - Bizum



2. El deutor de diversos deutes podrà, realitzar el seu pagament en període voluntari, imputar-lo als deutes que lliurement determini.
3. En tot cas, s'entregarà un justificant de pagament, que haurà d'estar autenticat mecànicament, a qui hagi pagat un deute. En qualsevol moment, la persona obligada que ha efectuat un pagament pot obtenir el comprovant a les oficines del Consorci i sol·licitar-lo també a l'Oficina virtual tributària.

Article 59. Conclusió del període voluntari

1. En els deutes de cobrament periòdic, una vegada finalitzat el període voluntari de pagament, el recaptador relacionarà els rebuts que no hagin estat satisfets dins d'aquell període, fent-hi constar, en el seu cas, les incidències de suspensió, ajornament, fraccionament de pagament o anul·lació que s'hagin produït.

Aquestes relacions de deutes pendents, llevat dels que es trobin afectats per qualsevol de les incidències mencionades al paràgraf anterior, servirà de fonament per a l'expedició de la pertinent providència de constrenyiment col·lectiva per part de la Tresoreria del Consorci.

2. En la resta de casos, una vegada finalitzat el període voluntari de cobrament sense haver-se satisfet el deute, el recaptador proposarà a la Tresoreria del Consorci l'expedició de la corresponent providència de constrenyiment individual.
3. Les providències de constrenyiment, individuals o col·lectives, tenen el caràcter de títols acreditatius del crèdit, a efectes de despatxar l'execució per la via de constrenyiment.

CAPÍTOL TERCER. Particularitats de la recaptació executiva

Article 60. Inici del període executiu

1. El període executiu de cobrament s'inicia pels deutes de cobrament periòdic per rebut no ingressats en període voluntari l'endemà de l'acabament d'aquell termini. En el cas de deutes a ingressar mitjançant autoliquidació presentada sense efectuar l'ingrés, el període executiu s'inicia el dia següent al de la finalització del termini que estableixi la corresponent ordenança fiscal de cada tribut o, si aquest termini ja hagués finalitzat, el dia següent al de la presentació de l'autoliquidació.
2. Per les liquidacions, prèviament notificades i no ingressades al seu venciment, el període executiu de cobrament s'inicia el dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari.

Article 61. Recàrrec de constrenyiment

1. L'inici del període executiu determina la meritació dels recàrrecs següents:
 - El recàrrec executiu serà del 5 per 100 i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment.
 - El recàrrec de constrenyiment reduït serà del 10 per 100 i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini previst en l'article 62.5 de la Llei General Tributària.



- El recàrrec de constrenyiment ordinari serà del 20 per cent i serà aplicable quan no concorrin les circumstàncies a les que es refereixen els apartats 2 i 3.
- 2. El recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora. Quan resulti exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït no s'exigiran els interessos de demora meritats des de l'inici del període executiu.

Article 62. Procediment de constrenyiment

1. Iniciat el període executiu, el Consorci efectuarà la recaptació dels deutes no satisfets pel procediment de constrenyiment sobre el patrimoni de l'obligat al pagament.
2. El procediment de constrenyiment, que tindrà caràcter exclusivament administratiu i es substantivarà segons allò previst al llibre tercer del Reglament General de Recaptació, s'iniciarà mitjançant provisió notificada al deutor en la que s'identificarà el deute pendent i es requerirà per a que s'efectuï el seu pagament amb el corresponent recàrrec, advertint que en cas contrari es procedirà a l'embargament dels seus béns.
3. La provisió de constrenyiment dictada per la tresoreria del Consorci despatxa l'execució contra el patrimoni del deutor i té la mateixa força executiva que la sentència judicial per procedir contra els béns i drets dels obligats al pagament.
4. Els òrgans de recaptació desenvoluparan les actuacions materials necessàries per a l'execució dels actes que es dictin en el decurs del procediment de constrenyiment. Si l'obligat tributari no complís les resolucions o requeriments dictats pels òrgans de recaptació, aquests podran procedir, previ advertiment, a la seva execució subsidiària, mitjançant acord previ de la direcció del Consorci.
5. En cas que en l'exercici de les facultats de recaptació o en el desenvolupament del procediment de constrenyiment sigui necessari l'entrada en el domicili de l'afectat, o efectuar registres en aquest, caldrà obtenir prèviament el seu consentiment o, en el seu defecte, l'oportuna autorització judicial.
6. El deutor haurà de satisfer les costes del procediment de constrenyiment.

Article 63. Notificació de l'inici del procediment de constrenyiment

1. La comunicació al deutor de l'inici del procediment de constrenyiment s'efectuarà a través de la notificació conjunta de la provisió de constrenyiment. El termini per impugnar la procedència del procediment de constrenyiment es computarà des de la data d'aquesta notificació.
2. Quan es notifiqui l'inici del procediment de constrenyiment es farà constar les dades següents:
 - a) Text íntegre de la provisió de constrenyiment.
 - b) Recursos que es poden interposar contra la provisió de constrenyiment.
 - c) Termini i lloc d'ingrés del deute, advertint que en cas de no realitzar-se el pagament es procedirà a l'embargament dels béns del deutor o a l'execució de les garanties existents.
 - d) Indicació sobre la liquidació d'interessos de demora i la repercussió de les costes del procediment de constrenyiment.
 - e) Possibilitat de sol·licitar l'ajornament o fraccionament en el pagament del deute.
 - f) Advertiment que el procediment de constrenyiment només es suspèn timerà en els supòsits i condicions previstes en la normativa vigent.



3. Quan, no havent resultat possible la notificació personal de l'inici del procediment de constrenyiment, aquesta s'hagi de realitzar per mitjà d'anuncis, s'advertirà al deutor per que compareixi, per sí mateix o mitjançant representant, en l'expedient instruït. Transcorreguts quinze dies des de la publicació de l'anunci en el corresponent Butlletí Oficial de la Província sense personar-se l'interessat, se'l tindrà per notificat de totes les successives diligències fins que finalitzi la substanciació del procediment, sens perjudici del dret que li correspon de comparèixer en qualsevol moment.
4. Les notificacions defectuoses produiran efectes d'ençà de la data en que el subjecte passiu es doni expressament per notificat, interposi el recurs pertinent o efectui l'ingrés del deute.

Article 64. Terminis d'ingrés

1. Els deutes en via de constrenyiment es pagaran en els terminis següents establerts en l'article 62.5 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària:
 - a) Els notificats entre els dies 1 i 15 del mes, fins el dia 20 del mes o l'immediat hàbil posterior.
 - b) Els notificats entre els dies 16 i últim del mes, fins el dia 5 del mes següent o l'immediat hàbil posterior.
2. Una vegada transcorreguts els terminis esmentats en el punt primer s'acumularan els diversos deutes d'un mateix deutor, i en el supòsit que aquell efectués un pagament que no cobrés la totalitat dels deutes, un cop cobertes les costes, la resta del cobrament s'aplicarà als deutes que gaudeixin de garantia real o preferència sobre la suma obtinguda, i el sobrant s'imputarà a la resta de deutes per ordre d'antiguitat, determinada per la data en què cadascun fou exigible.
3. Les quantitats parcials ingressades amb relació als deutes en període de constrenyiment es computaran com pagaments a compte del deute en període executiu, i es prorrataran, un cop cobertes les costes, si és el cas, entre principal, recàrrecs que siguin aplicables i interessos de demora, i la resta de deute impagat se seguirà exigint mitjançant el procediment de constrenyiment.

Article 65. Provisió de constrenyiment i diligència d'embargament

1. La provisió de constrenyiment podrà ser impugnada mitjançant el corresponent recurs de reposició davant del tesorier del Consorci, si aquest ha efectuat la recaptació en període voluntari, pels motius següents:
 - a) Pagament o extinció del deute
 - b) Prescripció
 - c) Sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació del deute, i altres causes de suspensió del procediment de recaptació.
 - d) Manca de notificació de la liquidació, o bé la seva anul·lació.
 - e) Error o omissió en el contingut de la provisió de constrenyiment que impedeixi la identificació del deutor o del deute en període de constrenyiment.
2. La manca de la provisió de constrenyiment podrà ésser motiu d'impugnació de les actuacions executives sobre el patrimoni del deutor.
3. Un cop efectuat un embargament, aquest es documentarà en diligència, que es notificarà a la persona amb la qual es porti a terme aquesta actuació, a l'obligat tributari, i a la resta de persones que exigeixi la normativa d'aplicació.



4. Contra la diligència d'embargament només seran admissibles els següents motius d'oposició:
- Extinció del deute o prescripció del dret a exigir el pagament
 - Manca de notificació de la provisió de constrenyiment.
 - Incompliment de les normes reguladores de l'embargament.
 - Suspensió del procediment de recaptació.

Article 66. Conservació d'actuacions

1. Quan es declari la nul·litat de determinades actuacions del procediment de constrenyiment, es disposarà la conservació d'aquelles no afectades per la causa de nul·litat.
2. L'anul·lació de sancions, recàrrecs i d'altres components del deute diferents de la quota en el cas de deutes tributaris, o del deute principal en els no tributaris, no suposarà l'anul·lació de la quota i demés components no afectats per la causa d'anul·lació, ni dels recàrrecs, interessos i costes que corresponguin als elements no anul·lats.

Article 67. Interessos de demora i costes del procediment

1. Els deutes meritaren interessos de demora des del dia següent a la finalització del període voluntari fins a la data del seu ingrés.
2. La base sobre la qual s'aplicarà el tipus d'interès no inclourà el recàrrec de constrenyiment.
3. El tipus d'interès es fixarà d'acord amb allò que preveu l'article 26.6 de la LGT.
4. La liquidació dels interessos de demora es realitzarà en el moment del pagament del deute en via de constrenyiment.
5. Amb caràcter general, els interessos de demora es cobraran amb el principal; si el deutor es nega a satisfer els interessos de demora en el moment de pagar el principal, es farà una liquidació que haurà de ser notificada i en la qual s'indiquin els terminis de pagament. En cas que la quantitat pagada fos inferior al total del deute pendent, inclosos els interessos de demora, es prorratejarà la quantitat satisfeta en relació a cadascun dels components del deute i es continuaran meritant els interessos de demora sobre la part del principal que resti per extingir fins a la total satisfacció del deute.
6. Quan el deute es pagui abans de la finalització del terminis previstos a l'article 62.5 de la LGT, no s'exigiran els interessos de demora.
7. En el cas d'execució de béns embargats o de garanties, s'efectuarà la liquidació dels interessos quan s'apliqui el líquid obtingut en la cancel·lació del deute, si el líquid citat és superior.
8. Si s'embarguen diners en efectiu o en comptes, es podran calcular i retenir els interessos en el moment de l'embargament, si els diners disponibles són superiors al deute perseguit. Si el líquid obtingut és inferior, es liquidaran posteriorment els interessos meritats.
9. Tindran la consideració de costes del procediment aquelles despeses que s'originin durant el procés d'execució forçosa. Aquestes costes seran a càrrec de la persona deutora, a qui li seran exigides. Com a costes del procediment estaran compreses, entre altres, les següents:



- a) Les despeses originades per les notificacions que necessàriament hagin d'efectuar-se en el procediment administratiu de constrenyiment.
- b) Els honoraris d'empreses i professionals, aliens a l'Administració, que intervinguin en la valoració dels béns travats.
- c) Els honoraris dels Registradors i altres despeses que hagin d'abonar-se per les actuacions en els registres públics.
- d) Les despeses motivades pel dipòsit i administració dels béns embargats.
- e) Les altres despeses que exigeixi la pròpia execució.

Article 68. Acord, anunci i mesa de subhasta

- 1. La Tresoreria del Consorci acordarà la subhasta dels béns embargats que consideri suficients per cobrir el deute perseguit i les costes del procediment. L'acord de subhasta contindrà les previsions i serà notificat d'acord amb el que disposa l'article 101 RGR.
- 2. La mesa de subhasta de béns estarà integrada pla direcció del Consorci, que la presidirà, el tesorero i el recaptador. Actuarà com a secretari el del Consorci.
- 3. Els anuncis de subhasta de béns es publicaran al Butlletí Oficial de l'Estat i s'exposaran al tauló d'anuncis del Consorci i de l'ajuntament interessat. Quan la naturalesa o valoració dels béns a subhastar ho aconselli és podrà publicar l'anunci en els mitjans de comunicació de major difusió a les comarques de la Cerdanya i el Ripollès.

Article 69. Celebració de subhastes

- 1. Les subhastes es celebraran de manera electrònica, segons el que disposa l'article 101 i següents del Reglament General de Recaptació, a través del portal de subhastes del Butlletí Oficial de l'Estat.
- 2. L'import dels trams de licitació haurà d'adequar-se a les escales següents:
 - a) Per a tipus de subhasta inferiors a 10.000 €: tram de 150 €.
 - b) Per a tipus de subhasta de 10.001 € a 30.000 €: trams de 300 €.
 - c) Per a tipus de subhasta de 30.001 € a 100.000€: trams de 500 €.
 - d) Per a tipus de subhasta superiors a 100.001 €: tram de 1.000 €.

“VALORACIONS DE VEHICLES.- Atès que el quadre per a la determinació del valor dels vehicles és aprovat anualment per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques atenent a la seva antiguitat , als efectes de valorar vehicles d'una antiguitat de més de 12 anys s'estableix el següent criteri:

*Vehicles de més de 12 anys, fins a 13.... 10 % del valor assignat al vehicle nou
Vehicles de més de 13 anys, fins a 14.....9 % del valor assignat al vehicle nou
Vehicles de més de 14 anys, fins a 15.....8 % del valor assignat al vehicle nou
Vehicles de més de 15 anys, fins a 16.....7 % del valor assignat al vehicle nou
Vehicles de més de 16 anys, fins a 17.....6 % del valor assignat al vehicle nou
Vehicles de més de 17 anys.....5 % del valor assignat al vehicle nou*

- 3. Als efectes del que determina l'article 104 bis del Reglament general de recaptació en el sentit de que quan la millor de les ofertes presentades és inferior al 50 per cent del tipus de subhasta de bé, la Mesa, atenent a l'interès públic i sense que existeixi preu mínim d'adjudicació, ha de decidir si



l'oferta és suficient, acordant l'adjudicació de el bé o lot o declarant deserta la subhasta, indicativament, es fixa el 35 per cent del tipus de subhasta com a oferta admissible.

4. Els sobrants de subhasta que no es puguin lliurar al deutor, no havent-hi creditors posteriors, romandran a les arques del Consorci pel termini d'un any, transcorregut el qual, es lliurarà a l'ajuntament.

L'ajuntament haurà de tenir en compte el que disposa la Llei 42/2015, de 5 d'octubre, de reforma de la Llei 1/2000 de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil que, entre d'altres, modifica l'article 1964 del Codi Civil establint un termini de cinc anys per la prescripció de les accions personals que no tinguin un termini especial a comptar des del moment que pugui exigir-se el compliment de l'obligació. Això afecta la gestió dels sobrants de subhasta que queda definit de la següent manera: " Si un cop finalitzada la subhasta, i després d'aplicar l'import procedent a cobrir el deute, restés un import sobrant que no es pogués lliurar a la persona deutora i no havent-hi creditors posteriors, es mantindrà el sobrant a la Tresoreria de l'Ajuntament o de l'Ens creditor corresponent, que l'haurà de tenir durant un termini de cinc anys a disposició de la persona deutora.

5. Quan en el procediment d'alienació no s'haguessin adjudicat algun dels béns embargats, la mesa proposarà de forma motivada a l'ajuntament, o ens creditor delegant, la seva adjudicació en pagament dels deutes no coberts.

L'ajuntament o entitat delegant s'haurà de pronunciar sobre l'adjudicació del bé en un termini màxim de 6 mesos, termini a partir del qual es procedirà a la baixa dels rebuts per fallit, sense cap més tràmit.

En les adjudicacions als ajuntaments la quantitat que percebrà el Consorci per la gestió serà la mateixa que si s'hagués adjudicat el bé en subhasta.

6. Els possibles creditors hipotecaris, forasters o desconeguts, i el cònjuge, si fos el cas, es tindran per notificats amb plena virtualitat legal amb la publicació del corresponent edicte, així com també la resta d'interessats en l'expedient.

7. Les actuacions en cas de sol·licituds de manteniment de rang per novació d'hipoteca en habitatge habitual en béns embargats es tramitaran de la següent manera:

- a) En els casos en que la novació d'hipoteca ho sigui sobre una finca que constitueix el domicili habitual del deutor i es demostrï de forma fefaent amb aportació de certificat d'empadronament, es lliurarà el document d'acceptació de manteniment de rang, autoritzat pel recaptador.

- b) En els casos en que la novació d'hipoteca ho sigui sobre una finca que no constitueixi el domicili habitual del deutor es procedirà de la següent forma:

- Si la novació d'hipoteca implica una modificació del temps d'amortització del crèdit sense implicar un augment del capital, es lliurarà el document d'acceptació de manteniment de rang autoritzat pel recaptador.
- Si la novació d'hipoteca implica un augment del capital prestat amb el crèdit hipotecari que suposi un increment de la càrrega preferent sobre la finca embargada al deutor, no es lliurarà el document d'acceptació de manteniment de rang.



CAPÍTOL QUART. Ajornaments i fraccionaments

Article 70. Sol·licitud

1. Es podrà ajornar o fraccionar el pagament dels deutes, tant en període voluntari com executiu, prèvia petició dels obligats, quan la situació de la seva tresoreria, discrecionalment apreciada pel Consorci, els impedeixi efectuar el pagament.
2. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament es podran presentar a qualsevol oficina del Consorci; a qualsevol registre especificat a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; mitjançant enviament per correu postal a les oficines del Consorci o bé en línia a través de l'Oficina virtual tributària (OVT).
3. Amb caràcter general les sol·licituds d'ajornament o fraccionament es dirigiran a la direcció del Consorci i han de contenir necessàriament les dades següents:
 - a) Nom i cognoms, raó social o denominació complerta, número d'identificació fiscal i domicili fiscal de l'obligat/da al pagament i, si escau, de la persona que el representa.
 - b) Documents que acreditin la representació, si escau.
 - c) Deute quin ajornament o fraccionament es sol·licita, amb indicació del seu import.
 - d) Terminis i altres condicions de l'ajornament o fraccionament sol·licitat.
 - e) Motiu o justificació de la petició, que haurà de fonamentar-se en dificultats de tresoreria de l'obligat al pagament.
 - f) Garantia que s'ofereix o, en d'altra cas, la justificació de la impossibilitat de constituir-la, així com fonamentar les dificultats de tresoreria.
 - g) Ordre de domiciliació bancària (Document on figuri el número de compte bancari per domiciliar el pagament : Compareixença firmada pel contribuent, certificat bancari o, qualsevol domiciliació bancària on apareixi el número de compte).
 - h) En el supòsit que l'obligat/da al pagament es trobi en un procés concursal, indicació que el deute respecte del qual es sol·licita l'ajornament o fraccionament no té el caràcter de crèdit contra la massa i documents acreditatius.
 - i) Qualsevol altre document o justificant que es consideri oportú.
 - j) Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant.
4. Els defectes de les sol·licituds, els requeriments de subsanació, i les possibles mancances de subsanació, es regularan per allò previst a l'article 46.6 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de Recaptació.
5. Les peticions d'ajornament o fraccionament es presentaran dins dels terminis següents:
 - a) Deutes que es trobin en període voluntari, abans de la finalització de l'esmentat període voluntari.
 - b) Deutes en executiva, en qualsevol moment anterior a la notificació de l'acord d'alineació dels béns o drets embargats.
6. Si la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es produeix en període executiu (recàrrec executiu del 5%) o quan el deute es trobi amb el recàrrec de constrenyiment reduït (10%), se'ls aplicarà el recàrrec de constrenyiment ordinari del 20%.
7. En cas que la presentació de la sol·licitud d'ajornament o fraccionament del pagament dels deutes s'efectuï una vegada dictada la diligència d'embargament de diners en efectiu o comptes bancaris en entitats de crèdit, no se suspèn timerà l'efectivitat i continuïtat de l'embargament, de manera que no



es tramitarà la sol·licitud fins a conèixer el resultat de l'embargament realitzat, però sí es donarà d'alta l'expedient i s'agendarà a 30 dies.

8. El pagament dels deutes ajornats o fraccionats es realitzarà mitjançant domiciliació bancària.
9. En qualsevol moment es podrà sol·licitar carta de pagament per efectuar l'ingrés total del deute. El Consorci deixarà sense efecte l'ajornament o fraccionament quan tingui constància que aquest s'ha produït.
10. Podrà ser causa de denegació de l'ajornament o fraccionament l'incompliment reiterat d'ajornaments o fraccionaments anteriors en els darrers tres exercici.

Article 71. Criteris de concessió d'ajornaments i fraccionaments

1. Els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments són:

Import del deute	Termini màxim	Garantia
De 150€ a 300€	3 mesos	Sense garantia
De 300,01€ a 600€	4 mesos	Sense garantia
De 600,01€ a 1.500€	6 mesos	Sense garantia, però amb l'aportació de l'última nòmina
De 1.500,01€ a 2.500€	8 mesos	Sense garantia, però amb l'aportació de l'última nòmina
De 2.500,01€ a 5.000€	10 mesos	Sense garantia, però amb l'aportació de l'última nòmina
De 5.000,01€ en endavant	15 mesos	Amb garantia

2. L'import mínim per ajornar o fraccionar és de 150€.
3. L'import mínim de cada fracció és de 50€.
4. Sense perjudici del que s'expressa en el punt anterior, de manera excepcional i justificada documentalment, en aquells casos en què s'aprecii que qui sol·licita el fraccionament es troba en alguna situació indicativa de precarietat econòmica o laboral, casos de dependència, o en qualsevol altra causa que pogués suposar exclusió social, l'òrgan competent per a la tramitació del procediment dictarà instruccions per adequar-lo a les circumstàncies personals esmentades.

Article 72. Òrgans competents per a la concessió

1. Correspon a la direcció del Consorci la concessió d'ajornaments i fraccionaments.
2. En cas de tenir deute en voluntària i en executiva s'obriran dos expedients d'ajornament o fraccionament, un per cada estat del deute.
A efectes de determinar els terminis i l'òrgan competent per a la seva concessió no es tindrà en compte l'import global del deute pendent (voluntari i executiva) sinó l'import del deute en període voluntari i en executiu de manera independent.
3. La primera data de venciment serà la mateixa pel fraccionament en voluntària i en executiva, és a dir, càrrecs simultanis.



4. Contra la resolució denegatòria l'ajornament o fraccionament podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'òrgan competent per a la seva concessió, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la notificació de la resolució que desestima. La resolució del recurs posarà fi a la via administrativa i es podrà recórrer en via contenciosa.

Article 73. Garanties

1. El peticionari oferirà garantia en forma d'aval de caràcter solidari d'Entitats de dipòsit amb oficina oberta a les comarques del Ripollès i la Cerdanya, i la seva duració serà indefinida.
2. La garantia cobrirà l'import del principal i dels interessos de demora, més un 25 per 100 de la suma d'ambdues parts, en el cas de la sol·licitud del deute en període voluntari.
En el cas d'una sol·licitud del deute en període executiu, la garantia cobrirà l'import del principal, el recàrrec de constrenyiment ordinari (20%) els interessos de demora, més un 5 per 100 de la suma d'esmentades parts.

Tractant-se de fraccionaments, es podran aportar sengles garanties parcials per a cadascun dels terminis, en quin cas cada garantia haurà de cobrir la fracció corresponent.

3. S'adjuntarà a la sol·licitud el corresponent compromís exprés de les entitats esmentades en el punt primer de formalitzar l'aval necessari si es concedís l'ajornament o fraccionament.
4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini dels trenta dies següents al de la notificació de l'acord de concessió, que estarà condicionat a la seva prestació. Aquest termini el podrà ampliar l'òrgan competent per acceptar les garanties quan es justifiqui l'existència de motius que impedeixin la seva formalització en aquell termini.
5. Transcorreguts aquests terminis sense formalitzar-se la garantia, quedarà sense efecte l'acord de concessió. En aquest cas, si l'ajornament s'ha sol·licitat en període voluntari haurà d'efectuar-se l'ingrés dins del termini que resti del període i, si no en resta, fins el dia 5 o 20 del mes següent, segons que el termini per formalitzar la garantia hagi finalitzat en la primera o la segona quinzena del mes. Vençut aquest termini sense haver-se satisfet del deute, s'expedirà immediatament la certificació de descobert per la totalitat del deute no ingressat.

Si l'ajornament o fraccionament s'ha sol·licitat en període executiu, es continuarà el procediment de constrenyiment.

6. La competència per acceptar la garantia correspon a l'òrgan competent per a la concessió de l'ajornament o fraccionament, que en cas de dubte podrà requerir l'informe de l'interventor.
7. Les garanties seran alliberades un cop comprovat el pagament total del deute garantit, inclòs els interessos de demora. En els fraccionaments podrà alliberar-se les garanties parcials quan s'hagi satisfet el deute per ella garantit.
8. No s'exigirà garantia quan el sol·licitant sigui qualsevol de les administracions públiques esmentades a l'article 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

Article 74. Dispensa de garanties

1. L'òrgan competent per concedir l'ajornament o fraccionament podrà dispensar, totalment o parcialment, la prestació de les garanties exigibles en els casos que el deutor no tingui béns



suficients per garantir el deute i l'execució del seu patrimoni afectés al manteniment de la seva capacitat productiva i del nivell d'ocupació de l'activitat econòmica respectiva, o bé, produís greus perjudicis per als interessos de la Hisenda Pública.

També es podrà dispensar la prestació de garantia si hi ha autorització escrita de l'Ajuntament titular del crèdit.

2. Concedit l'ajornament o fraccionament amb dispensa de garantia, el beneficiari restarà obligat, durant el període al qual s'estengui, a comunicar al Consorci qualsevol variació econòmica o patrimonial que permeti garantir el deute, en quin cas es procedirà a formalitzar la garantia.
3. No s'exigirà garantia quan l'import dels deutes l'ajornament dels quals es sol·liciti sigui inferior a 2.500,00 euros.

Article 75. Interessos de demora

1. Les quantitats de les quals s'ajorni o es fraccioni el pagament, acreditaran interessos de demora pels temps que duri l'ajornament o fraccionament.

Quan la totalitat del deute ajornat o fraccionat es garanteixi amb aval solidari d'entitat de crèdit l'interès de demora exigible serà l'interès legal que correspongui fins a la data del seu ingrés.

2. En l'aplicació dels interessos de demora es tindran en compte les regles següents:
 - a) El temps d'ajornament es comptarà des del venciment del període voluntari i fins el termini concedit.
 - b) En cas de fraccionament es comptaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb la corresponent fracció del deute.

Article 76. Efectes de la falta de pagament

1. En el cas que l'obligat al pagament se li hagi concedit un ajornament o un fraccionament i aquest hagi incomplert una fracció del deute, el contribuent disposarà de 14 dies per dirigir-se alguna de les oficines del Consorci o bé accedir en línia a l'Oficina Virtual Tributària per demanar o descarregar-se un duplicat i realitzar-ne el pagament.
2. En els ajornaments la manca de pagament de les quantitats degudes en el seu venciment determinarà:
 - a) Si el deute es trobés en període voluntari en el moment de concedir l'ajornament, la immediata exigibilitat en període executiu.
 - b) Si el deute es troba en període executiu, la continuació del procediment de constrenyiment.
3. En els fraccionaments la manca de pagament d'un termini determinarà:
 - a) Si el deute es troba en període voluntari, s'exigiran en via de constrenyiment les quantitats vençudes, notificant aquest fet al subjecte passiu i concedint-li els terminis reglamentaris de pagament previstos a l'article 62.5 de la Llei General Tributària.



Si s'incompleix l'obligació de pagar dins d'aquest termini es consideraran vençudes les restants fraccions, es produirà l'aixecament automàtic del mateix, i s'exigirà el deute en via de constrenyiment.

- b) Si el deute es troba en període executiu, continuarà el procediment de constrenyiment per a l'execució del deute impagat.

CAPÍTOL CINQUÈ. Prescripció i compensació

Article 77. Prescripció

1. En relació als deutes tributaris, els drets i accions següents prescriuen als quatre anys:
 - a) El dret de l'Administració per determinar el deute mitjançant la liquidació oportuna, el termini de prescripció del qual es comença a comptar des del dia en què finalitzi el període reglamentari per presentar la declaració corresponent.
 - b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris ja liquidats, el termini de prescripció de la qual es comença a comptar des de la data de finalització del període de pagament voluntari.
 - c) El dret a sol·licitar la devolució dels ingressos indeguts, les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, i el reemborsament del cost de les garanties, el termini de prescripció dels quals es comença a comptar des del dia en què es va efectuar l'ingrés indegut, des del dia en què finalitza el termini per sol·licitar la devolució derivada de la normativa de cada tribut, des del dia següent a la presentació de la corresponent autoliquidació si es va efectuar dintre del termini corresponent, o des del dia en què va adquirir fermesa la sentència o la resolució administrativa que declari total o parcialment improcedent l'acte impugnat.
 - d) El dret a obtenir les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties, el termini de prescripció dels quals es comença a comptar des del dia en què finalitzin els terminis establerts per efectuar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, des del dia següent a la data de notificació de l'acord en què es reconegui el dret a percebre la devolució o el reemborsament del cost de les garanties.
2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la seva gestió.
3. El termini de prescripció indicat en l'article anterior s'interromprà:
 - a) Per qualsevol actuació de l'obligat al pagament que condueixi a l'extinció del deute.
 - b) Per qualsevol actuació dels òrgans de recaptació, realitzada amb coneixement formal de l'obligat al pagament, encaminada a la realització o l'assegurament del deute.
 - c) Per la interposició de qualsevol recurs.
4. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'administració. La interrupció de la prescripció afecta a tots els obligats al pagament.
5. La interrupció guanyada extingeix el deute.



6. La prescripció s'aplicarà d'ofici i serà declarada pla direcció del Consorci en base a l'expedient col·lectiu que anualment instruirà, en el seu cas, el tresorer i que es referirà a tots aquells deutes prescrits durant l'any. Aquest expedient, prèviament fiscalitzat per la Intervenció, es sotmetrà a l'aprovació de la Junta de Govern del Consorci, la qual podrà derivar les responsabilitats pecuniàries i administratives que pertocin cap a les persones que hagin permès la prescripció sense causa justificada.

Article 78. Compensació

1. Podran compensar-se els deutes que es trobin en fase de gestió de recaptació, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes pel Consorci a favor del deutor.
2. Quan la compensació afecti a deutes en període voluntari serà necessari que la sol·liciti el deutor i correspondrà a la direcció acordar o denegar la compensació.
3. Quan els deutes es trobin en període executiu el recaptador podrà proposar a la direcció la pràctica d'ofici de la compensació, notificant-se el corresponent acord al deutor. A tal efecte el recaptador remetrà a la direcció informe en el que s'identificaran els deutes pendents de pagament i els crèdits reconeguts al deutor quina compensació es proposa.

Article 79. Compensació d'ofici dels deutes d'entitats públiques

1. Els deutes a favor de la hisenda, quan el deutor sigui un ens territorial, organisme autònom, seguretat social o entitat de dret públic, quina activitat no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici per l'ajuntament creditor, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en voluntària.
2. La direcció del Consorci, a proposta del recaptador, traslladarà als ajuntaments afectats una relació dels deutes no satisfets per les entitats públiques referides al punt anterior dins del període voluntari de pagament, a fi que procedixin a la seva compensació, i disposarà la baixa d'aquells deutes en els comptes de crèdit del respectiu ajuntament.

Article 80. Cobrament dels deutes d'entitats públiques

1. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques esmentades en l'article anterior, per no tenir cap crèdit contra l'Ajuntament, la tresoreria municipal traslladarà l'Assessoria Jurídica del Consorci el conjunt de les seves actuacions investigadores.
2. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor, així com el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà una proposta d'actuació, que pot ser una de les següents:
 - Sol·licitar a l'Administració de l'Estat o a l'Administració autonòmica que, amb càrrec a les transferències que poguessin ordenar-se a favor de l'entitat deutora, s'apliqui la retenció de la quantitat equivalent a l'import del deute i aquesta sigui posada a disposició del Consorci.
 - Sol·licitar la col·laboració de la Direcció General de Recaptació.
3. Quan les actuacions referides en el punt anterior no comportin la realització del crèdit, s'investigarà l'existència de béns patrimonials a l'efecte d'ordenar el seu embargament, si això fos necessari.



4. Les actuacions que, si escau, s'hagin de dur a terme seran aprovades per la presidència del Consorci o l'òrgan que delegui. Aquesta resolució es notificarà formalment a l'Entitat deutora.

CAPÍTOL SISÈ. Crèdits incobrables

Article 81. Crèdits incobrables

1. Els deutes tributaris que no hagin pogut fer-se efectius en els respectius procediments executius per causa d'insolvència provada dels obligats al pagament i els responsables, cas d'haver-n'hi, es declararan provisionalment extingits en la quantia procedent, en tant que no es rehabilitin dins del termini de prescripció.
2. Si, vençut aquest termini, no s'hagués rehabilitat el deute, aquest quedarà definitivament extingit.
3. El qualificatiu d'incobrable s'aplicarà als crèdits i el de fallit als obligats al pagament.

Article 82. Procediment

1. Una vegada comprovada en el decurs del procediment de constrenyiment la insolvència dels deutors principals i dels responsables solidaris, cas d'haver-n'hi, seran declarats fallits pel recaptador del Consorci.
2. Declarats fallits els deutors principals i els responsables solidaris, la recaptació investigarà l'existència de possibles responsables subsidiaris. En cas d'existir responsables subsidiaris es tramitarà el corresponent procediment de derivació de responsabilitat.

Si no existissin responsables subsidiaris, o aquests fossin també declarats fallits, el recaptador proposarà que el deute es declari incobrable. Correspon a la direcció del Consorci la declaració de crèdit incobrable, prèvia fiscalització dels expedients instruïts per part de la intervenció.

Article 83. Criteris a aplicar en la proposició de crèdits incobrables

1. Atenent a criteris d'eficiència en la utilització dels recursos disponibles per part del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès, les actuacions que s'hauran de realitzar en el procediment de constrenyiment, a efectes de justificar la declaració administrativa de crèdit incobrable, seran les següents:
 - a) Deutes fins a 160,00 euros:
 - Embargament de fons en comptes corrents.
 - b) Deutes entre 160,01 i 1.000,00 euros:
 - -Embargament de fons en comptes corrents.
 - -Embargament de salaris.
 - c) Deutes de més de 1.000,01 euros:
 - -Embargament de fons en comptes corrents.
 - -Embargament de salaris.
 - -Embargament de béns immobles.



2. Quan el resultat de les esmentades actuacions sigui negatiu, el recaptador declararà fallits als deutors principals i, cas d'haver-n'hi, als responsables solidaris i subsidiaris, i formularà la proposta de declaració de crèdit incobrable.
3. Quan el crèdit que es proposa declarar incobrable no es refereixi a l'impost sobre béns immobles, i el subjectes passius no tributin per aquest impost, per a la declaració de fallits dels subjectes passius no serà necessari demanar el certificat d'inscripció de titularitat al Registre de la Propietat. Quan el crèdit que es proposa declarar incobrable es refereixi a l'impost sobre béns immobles de naturalesa rústica o urbana, per a la declaració de fallits dels subjectes passius serà indispensable la realització infructuosa de les actuacions previstes a l'apartat c) del punt 1, quan el valor acumulat del deute sigui superior a 600,00 euros.
4. Quan el crèdit que es proposa declarar incobrable es refereixi a l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, serà indispensable, a més, la realització infructuosa de les actuacions dirigides a l'embargament del vehicle, quan el deute acumulat sigui superior a 400,00 euros.

Article 84. Efectes de la declaració de crèdit incobrable

1. La declaració de crèdit incobrable motivarà la baixa en comptes de crèdit dels respectius deutes.
2. L'esmentada declaració no impedeix l'exercici de les accions legalment previstes contra qui procedeixi, mentre no s'extingeixi l'acció administrativa per al seu cobrament.
3. Declarat fallit un deutor, els crèdits contra el mateix de venciment posterior es donaran de baixa per referència a l'esmentada declaració, sempre que no existeixin d'altres obligats o responsables. Serà competència i responsabilitat del recaptador declarar la baixa per referència d'aquests deutes.

Article 85. Revisió de fallits i rehabilitació de crèdits incobrables

1. Els òrgans de recaptació del Consorci vigilaran la possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament i responsables declarats fallits.
2. En cas de sobrevenir aquesta circumstància, i sempre que no hagi transcorregut el termini de prescripció, el recaptador del Consorci proposarà a la direcció la rehabilitació dels crèdits incobrables.
3. La rehabilitació dels crèdits incobrables comportarà la reobertura del procediment executiu i serà comunicada immediatament a l'oficina gestora, ja sigui el propi ajuntament o els òrgans de gestió del Consorci, en cas de trobar-se delegada la gestió del tribut, a fi que practiqui nova liquidació dels crèdits donats de baixa, per a la posterior expedició dels corresponents títols executius en la mateixa situació de cobrament en què es trobaven en el moment de la declaració de fallit.

TÍTOL QUART. NORMES SOBRE INSPECCIÓ

SECCIÓ I - INFRACCIONS I SANCIONS

Article 86. Disposicions generals sobre infraccions i sancions

1. En matèria de tributs i altres ingressos de dret públic locals, serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i la complementin.



2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als procediments d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que la persona obligada hagi renunciat expressament a la tramitació separada.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a la audiència en el procediment, així com el moment i els terminis per exercir-los.

No podrà incoar-se cap expedient sancionador en relació amb la persona o entitat que hagués estat objecte del procediment quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des de que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada d'un procediment iniciat mitjançant declaració o d'un procediment de verificació de dades, comprovació o inspecció.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària i les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de l'esmentada Llei.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptats des de la notificació d'inici del procediment fins a la notificació de la resolució que calgui emetre. Si s'ha sobrepassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient sancionador s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació respectivament, i serà instruït per aquest, sense perjudici de les particularitats pròpies del procediment sancionador derivat d'actuacions d'inspecció.

7. L'òrgan competent per acordar l'inici d'expedients sancionadors i imposar sancions tributàries és la Direcció del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya – Ripollès.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se un recurs de reposició davant de la Direcció, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix la seva execució fins que aquestes siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir aquesta paralització de l'execució.

10. No obstant allò que es disposa als paràgrafs 3 i 6 d'aquest article, si en el moment d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permetin formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb el contingut de la proposta.



SECCIÓ II – INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Article 87. Funcions

1. A més de les funcions de gestió i recaptació detallades en les seccions anteriors, el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya – Ripollès, en l'exercici de les funcions delegades pels ajuntaments, porta a terme les actuacions d'inspecció determinades a l'article 141 de la Llei general tributària i altres normes que la desenvolupin, en relació amb la comprovació i, si escau, la investigació de la situació tributària de les diferents persones obligades per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local, sempre que els ajuntaments titulars dels crèdits hagin delegat les competències d'inspecció en el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès.

Tot això, sense perjudici de les fórmules de col·laboració que la normativa hagi previst, com ara l'assistència tècnica i la recerca de la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès pot efectuar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment d'aquells que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que les persones obligades hagin presentat.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Efectuar les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries, o per gaudir-ne.
- f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que es derivin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Dur a terme la recerca de la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin efectuar les seves funcions.
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries.
- j) Efectuar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.



3. L'exercici d'aquestes funcions requerirà en cada cas acord de delegació del titular de la competència i la seva acceptació per part del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès.

4. Si els òrgans d'inspecció constaten en el decurs de les seves actuacions que els obligats tributaris són responsables de fets constitutius d'infraccions tributàries, aplicaran el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

Article 88. Personal inspector

1. La inspecció dels tributs, com a unitat administrativa en la qual els inspectors del tributs duen a terme les seves funcions dins l'autonomia funcional i orgànica reglamentària, té encomanada les funcions descrites a l'article anterior.

2. Les actuacions derivades de les funcions a què es refereix l'article anterior es duran a terme pels funcionaris que ocupin els llocs de treball corresponents en la unitat administrativa d'inspecció, sense perjudici de que es puguin encomanar a altres empleats públics que no tinguin la consideració de funcionaris les actuacions merament preparatòries, o de comprovació, o de prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària.

3. Els funcionaris que ocupin llocs de treball que suposin la realització de funcions pròpies de la inspecció de tributs, estaran investits des de la seva presa de possessió dels corresponents drets, prerrogatives i consideracions, i quedaran subjectes tant als deures inherents a l'exercici i dignitat de la funció pública com als propis de la seva condició específica, recollits a la Llei general tributària.

3. Els funcionaris de la inspecció de tributs seran considerats agents de l'autoritat quan portin a terme les funcions inspectores que els hi corresponen. Les autoritats públiques prestaran la protecció i auxili necessari per a l'exercici de les funcions d'inspecció.

4. Els funcionaris de la inspecció de tributs podran entrar en les finques, locals de negoci i altres establiments o llocs en què es desenvolupin activitats o explotacions per exercir funcions de comprovació i investigació, havent d'estar provistos de la corresponent acreditació, i els obligats tributaris hauran de permetre sempre -sense cap més tràmit- l'accés del personal inspector. Quan en l'exercici de les actuacions inspectores sigui necessari entrar en el domicili constitucionalment protegit de l'obligat tributari, serà precisa l'obtenció de la corresponent autorització judicial, si no hi hagués consentiment de la persona interessada.

5. El personal inspector disposarà d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

6. Els funcionaris de la inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració, i hauran de guardar un rigorós sigil i observar un secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, una falta administrativa greu.

Article 89. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

a) De comprovació i investigació.

b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.



c) De valoració.

d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per al seu desenvolupament, tal com disposa l'article 12.1 del TRLRHL.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la inspecció tributària s'adequarà als corresponents plans de control tributari, els quals s'elaboraran atenent els suggeriments de l'ajuntament titular del crèdit.

Article 90. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la inspecció dels tributs:

a) Al lloc en què el subjecte passiu tingui el seu domicili fiscal, o a aquell en què el seu representant tingui el seu domicili, despatx o oficina.

b) Al lloc en què es realitzin totalment o parcial les activitats.

c) Al lloc en què existeixi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.

d) A les oficines del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès o de l'Ajuntament respectiu, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se les actuacions puguin ser-hi examinats.

2. La inspecció de tributs determinarà en cada actuació el lloc, data i hora en què hagi de desenvolupar-se la pròxima actuació, fet que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès o les dependències municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si les actuacions es fan als locals de les persones interessades, s'haurà de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi dugui a terme, sense perjudici de convenir - de mutu acord - que es facin en altres hores o dies.

4. El temps de les actuacions es determinarà d'acord amb allò que disposa a l'efecte la Llei general tributària i el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs (art. 182).

Article 91. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, perquè les actuacions de caràcter parcial en curs tinguin caràcter general amb relació al tribut en qüestió i, en el seu cas, períodes afectats. La petició s'haurà de



formular dins dels 15 dies a comptar des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant una comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició dels òrgans d'inspecció la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o bé personant-se la inspecció - sense notificació prèvia- en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems de l'obligat tributari, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per al seu desplegament.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació amb l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació. En aquest darrer cas, si les actuacions s'haguessin acabat amb una liquidació provisional els fets regularitzats no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, el qual haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran efectuades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revogui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat els òrgans d'inspecció.

5. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la inspecció dels tributs qualificarà els fets, actes o negocis efectuats pels obligats tributaris amb independència de la qualificació prèvia que aquests els haguessin donat.

6. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu dia per concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

7. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes i actes. Les actes són els documents públics que emet la inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que s'escaigui o declarant que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes emeses per la inspecció de tributs tenen naturalesa de documents públics i fan prova dels fets que les motiven.

8. A l'efecte del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal que sigui d'aplicació directa ho són al recaptador / cap del Servei de Gestió Tributària del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès.

Article 92. Planificació de les actuacions inspectores

1. La inspecció dels tributs actuarà d'acord amb el pla d'inspecció corresponent, sense perjudici de la iniciativa dels actuaris, d'acord amb els criteris d'eficàcia i oportunitat.

2. El pla d'inspecció s'integrarà en el pla de control tributari, el qual s'aprovarà anualment mitjançant una resolució de la Direcció del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès, a proposta dels òrgans d'inspecció i comprovació, tot establint criteris d'actuació sectorials, territorials o temporals, quantitatius o comparatius, o bé de qualsevol altra classe que hagin de servir per seleccionar els subjectes passius o obligats tributaris que seran objecte de comprovació, d'investigació o d'obtenció d'informació, per a cada municipi.



3. El contingut del pla anual d'inspecció és reservat, no essent susceptible de publicació.
4. Quan les actuacions d'inspecció no se subjectin al pla anual, aquestes hauran de comptar amb una ordre o autorització escrita i motivada del cap del Servei de Gestió Tributària, que exerceix les funcions de cap d'inspecció.

Article 93. Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins al seu acabament, en un termini màxim de 12 mesos a comptar des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant de les actuacions en qüestió, sense tenir-hi en compte les dilacions imputables a les persones interessades ni els períodes d'interrupció justificada. No obstant això, aquest termini es podrà prorrogar motivadament per 12 mesos més si en el desenvolupament de les actuacions s'aprecia una complexitat especial o es descobreixen activitats empresarials o professionals no declarades.
2. Les actuacions inspectores es donaran per concloses quan -a judici dels òrgans d'inspecció- s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per fonamentar la regularització que calgui.
3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant es neguen a rebre o subscriure l'acta, aquesta es tramitarà pel procediment establert per a les de disconformitat.
4. Les actes que emetin els òrgans d'inspecció tributària del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària, el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, i altres normes dictades per al seu desplegament.
5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.
6. L'autorització per subscriure un acta amb acord ha d'atorgar-se amb caràcter previ o simultani per la Direcció del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya – Ripollès.

Article 94. Liquidació d'interessos de demora

1. Les liquidacions tributàries derivades de les actuacions inspectores incorporaran l'interès de demora determinat a la Llei general tributària i les normes que la desenvolupen.
2. En el cas que el tribut objecte de regularització sigui de cobrament periòdic per rebut, es liquidarà l'interès de demora corresponent a cada exercici regularitzat a partir de la data en què hauria vençut el període voluntari de pagament, en l'hipotètic cas d'estar correctament inclòs en la matrícula o el padró del tribut.

Article 95. Atribució de competències

1. La competència per dictar els actes que conclouen les actuacions inspectores i aprovar les liquidacions derivades d'aquestes, que la normativa estatal atribueix al cap d'inspecció, correspondrà al cap del Servei de Gestió Tributària.



2. Així mateix, la competència per adoptar els actes administratius de resolució dels expedients de comprovació limitada regulats als articles 136 a 140 de la Llei general tributària, i les liquidacions que se'n deriven, correspondrà al cap del Servei de Gestió Tributària.

3. Qualsevol altra actuació inspectora que la normativa estatal atribueixi al cap d'inspecció correspondrà al cap del Servei de Gestió Tributària.

Article 96. Impugnació de les actuacions inspectores

La impugnació de les actuacions inspectores se subjectarà a la normativa jurídica específica que regula els tributs locals i el règim local, així com la normativa general establerta a la Llei general tributària que sigui d'aplicació.

Article 97. Infraccions i sancions tributàries

1. Les infraccions i sancions tributàries es regiran per allò que estableix la secció IV d'aquesta ordenança, la Llei general tributària i les normes que la desenvolupin.

2. La competència per resoldre els expedients d'infracció tributària i per imposar sancions tributàries correspondrà a la Direcció del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès.

3. Quan en un mateix procediment d'aplicació de tributs es comprovin diversos períodes impositius o de liquidació, es considerarà -a l'efecte de la seva qualificació- que existeix una única infracció en relació amb cadascun dels diferents supòsits d'infracció tipificats per la llei, per cada tribut i període objecte del procediment. En particular, en els tributs de cobrament periòdic mitjançant rebut s'entendrà que existeixen tantes infraccions independents com acreditaments que s'hagin produït sense que el subjecte passiu hagués complert l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a què l'Administració pugui efectuar la liquidació adequada.